

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**I**

Na temelju članka 14. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša broj 9/2016). i članka 8. Odluke Općinske načelnice Općine Raša KLASA:022-05/19-01/7 URBROJ: 2144/02-01/01-19-4 od 14. veljače 2019. godine („Službene novine Općine Raša“ broj 2/19) Općinska načelnica Općine Raša dana 18.veljače 2019. godine donijela je slijedeću

O D L U K U**Članak 1.**

Raspisuje se javni natječaj, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pismenih ponuda, za prodaju suvlasničkog dijela nekretnine k.č. 874 pašnjak sa 1201 m2 z.k.ul. 4073 k.o. Skitača, u 18/672 dijela, u vlasništvu Općine Raša, naselje Ravni.

Članak 2.

Prema uvjerenju Istarske županije Upravnog odjela za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju Labin KLASA: 350-01/18-02/1502 URBROJ: 2163/1-18-03/3-18-2 od 6. kolovoza 2018. godine k.č. 874 k.o. Skitača nalazi se unutar granica građevinskog područja naselja Ravni, Općina Raša – namjene „izgrađeni dio građevinskog područja naselja“ te se nalazi unutar granice zaštićenog obalnog područja mora.

Članak 3.

Pristup do k.č. 874 k.o. Skitača moguć je preko nerazvrstane ceste kroz naselje Ravni i dijela makadamskog puta k.č. 869 k.o. Skitača.

Članak 4.

Početna cijena suvlasničkog dijela nekretnine iznosi 371,00 kunu po m2, što ukupno za 18/672 suvlasnička dijela nekretnine iznosi 11.934,94 kuna.

Početna cijena suvlasničkog dijela nekretnine iz ove Odluke utvrđena je Odlukom Općinske načelnice Općine Raša KLASA:022-05/19-01/7 URBROJ:2144/02-03-19-4 od 14. veljače 2019. godine, u visini tržišne cijene suvlasničkog dijela nekretnine, sukladno Nalazu sudskog vještaka, Procjeni vrijednosti zemljišta na k.č. 874 k.o. Skitača u naselju Ravni (suvlasnički dio Općine Raša od 18/672 dijela) izrađene 28. prosinca 2018. od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Članak 5.

Rok za podnošenje ponuda na natječaj iznosi 15 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči, na internet stranicama Općine i skraćenog teksta natječaja u Glasu Istre.

Natječaj će sadržavati odredbu da strane fizičke i pravne osobe, država s kojima postoji uzajamnost, mogu sudjelovati na natječaju, a ukoliko se izaberu za najpovoljnijeg ponuditelja, dužne su, nakon sklapanja kupoprodajnog ugovora, dostaviti suglasnost Ministra pravosuđa Republike Hrvatske za stjecanje vlasništva nekretnine.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -2 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Natječaj će sadržavati odredbu o prikupljanju, obradi i zaštiti osobnih podataka ponuditelja slijedećeg sadržaja:

Ukoliko je ponudi priložen preslik osobne iskaznice prijavom na natječaj ponuditelj pristaje da voditelj obrade Općina Raša prikuplja i obrađuje osobne podatke – preslik osobne iskaznice i to isključivo u svrhu provedbe postupka natječaja na koji se dostavlja ponuda.

Prijavom na natječaj ponuditelj potvrđuje da se njegovi osobni podaci sadržani u osobnoj iskaznici i u ponudi mogu koristiti za potrebe provedbe postupka ovog natječaja te izvršenja obveza iz ugovora ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj i s njime sklopljen ugovor.

Prijavom na natječaj ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa Politikom zaštite osobnih podataka Općine te njegovim pravima kao ispitanika prema Općoj uredbi za zaštitu podataka, nacionalnog zakonodavstva, Pravilnika o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka Općine Raša.

Svi ostali uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj propisani su Odlukom Općinske načelnice Općine Raša KLASA:022-05/19-01/7, URBROJ:2144/02-03-19-4 od 14. veljače 2019. godine i Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša („Službene novine Općine Raša“broj 9/16).

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Raša će temeljem Odluke Općinske načelnice Općine Raša KLASA:022-05/19-01/7, URBROJ:2144/02-03-19-4 od 14. veljače 2019. godine, ove Odluke i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša („Službene novine Općine Raša“broj 9/16), pripremiti i objaviti natječaj o prodaji suvlasničkog dijela nekretnine na oglasnoj ploči, na Internet stranicama Općine i skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA:022-05/19-01/8
URBROJ: 2144/02-01/01-19-1
Raša, 18.veljače 2019.

Općinska načelnica
mr.sc.Glorija Paliska,dipl.ing.stroj., v.r.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -3 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

II

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 38. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“ broj 4/09, 5/13, 4/18) i članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), Općinska načelnica Općine Raša dana 21. veljače 2019. godine donijela je slijedeću

ODLUKU

I.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Raša, koji je na temelju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, br. 7/18) izradila ovlaštena tvrtka Metis d.d., Kukuljanovo.

II.

Plan iz prethodne točke sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA: 022-05/19-01/8
URBROJ: 2144/02-01/01-19-4
Raša, 21. veljače 2019.

Općinska načelnica
mr.sc. Glorija Paliska, dipl.ing.stroj.,v.r.

III

Na temelju članka 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.), članka 27. stavka 1. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 23/15.) i članka 38. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“ broj 4/09, 5/13, 4/18), a nakon razmatranja prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje prijavi pristiglih na Javni natječaj za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Općine Raša za 2019.godinu, Općinska načelnica Općine Raša dana 26. veljače 2019.godine donosi

Odluku o dodjeli sredstava za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Općine Raša za 2019.godinu koje provode udruge

Članak 1.

Ovom se Odlukom definiraju iznosi sredstava financijske potpore udrugama koje su se javile na Javni natječaj za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Općine Raša za 2019.godinu, objavljen 04. siječnja 2019.godine.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -4 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 2.

U 2019.godini će se iz Proračuna Općine Raša financirati provedba programa udruga u području sporta, u ukupnom iznosu od 498.000,00 kuna, i to:

Broj prijave	Naziv prijavitelja, adresa i OIB	Naziv programa	Iznos financiranja
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-3	Nogometni klub „CEMENT“ Koromačno, Viškovići 60 OIB 93479034213	Redovna godišnja aktivnost udruge	170.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-4	Bočarski klub „RAŠA“ Raša, Liburnijska bb OIB 55210152282	Redovna godišnja aktivnost udruge, godišnji turniri i škola bočanja	33.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-5	Judo klub METO Breg Ivanovci 24 F, Labin OIB 45067334341	Redovna godišnja aktivnost udruge	3.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-6	Sportsko ribolovno društvo „GALEB“ Raša, Nikole Tesle 9 OIB 58640621116	Redovna godišnja aktivnost udruge	33.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-7	Društvo športova na moru „Koromačno“ Koromačno 17, OIB 14190239355	Redovna godišnja aktivnost udruge	23.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-8	Jedriličarski klub „Rudar“ Raša, Matija Vlačić Ilirik 2 OIB 40862605302	Manifestacija „III Trget kup“	3.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-9	Stolnoteniski klub „BROVINJE“ Koromačno, Brovinje 23B, OIB 23108957729	Redovna godišnja djelatnost udruge	38.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-10	Nogometni klub veterana „RAŠA“ Raša, Nikole Tesle 7 OIB 44482271897	Redovna godišnja aktivnost udruge	9.000,00
KLASA:400-06/19-01/1 URBROJ:363-19-11	Nogometni klub „RAŠA 1938“ Raša, Nikole Tesle 7 OIB 55872962372	Redovna godišnja aktivnost udruge	186.000,00

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Raša za 2019. godinu na poziciji:

- Razdjel 002, glava 00201, program 1013, aktivnost A 101301.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA:022-05/19-01/9
URBROJ:2144/02-01/01-19-1
Raša, 26. veljače 2019.

Općinska načelnica
mr.sc.Glorija Paliska,dipl.ing.stroj., v.r.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -5 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

IV

Na temelju članka 38. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“ broj 4/09. 5/13. i 4/18) i članka 17. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša broj 9/16) Općinska načelnica Općine Raša dana 27. veljače 2019. godine donijela je

ODLUKU o imenovanju Povjerenstva

Članak 1.

U Povjerenstvo za razmatranje ponuda po javnom natječaju, KLASA:944-01/19-01/2 URBROJ:2144/02-02/01-19-3 od 20. veljače 2019. godine imenuju se:

1. Igor Radić, pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Raša, za predsjednika
2. Irene Frontel, Viša savjetnica za lokalnu samoupravu i pravne poslove u Jedinственom upravnom odjelu Općine Raša, za člana
3. Kristina Višković Dobrić, samostalni upravni referent za financije i naplatu općinskih prihoda u Jedinственom upravnom odjelu Općine Raša, za člana

Članak 2.

Zadaci Povjerenstva utvrđeni su Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (“Službene novine Općine Raša” broj 9/16).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA: 022-05/19-01/9
URBROJ: 2144/02-01/01-19-2
Raša, 27. veljače 2019.

Općinska načelnica
mr.sc. Glorija Paliska dipl.ing.stroj,v.r..

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -6 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

I

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša broj 4/09,5/13 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Raša, na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2018. godinu.

Članak 2.

Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2018. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Općine Raša» .

Izvješće iz članka 1. ove Odluke nije predmet objave.

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-3
Raša, 28.ožujka 2019.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Željko Zahtila, v.r.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -7 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

II

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg Plana razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2019. godinu

I

Usvaja se Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2019. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II

Usvojeni Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2019. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Raša”.

Godišnji Plan iz točke I. ovog Zaključka nije predmet objave.

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-4
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

III

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), te članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13, 4/18), a nakon prethodno pribavljene Suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova KLASA: 810-05/19-02/01, URBROJ: 511-543-10-01-19-02 od 5. ožujka 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Raša dana 28.ožujka 2019. godine donosi

**Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa
za sustav civilne zaštite na području Općine Raša**

Članak 1.

Pravne osobe sa snagama i kapacitetima od interesa za sustav civilne zaštite Općine Raša su:

1. Trgovačko društvo 1 Maj d.o.o., Labin, Vinež 81,
2. Trgovačko društvo Vodovod Labin d.o.o., Labin, Slobode 6,
3. Veterinarska ambulanta Labin, Labin, Pulska 17,
4. Lovачko društvo Balotin, Vinež, Dom Snašići bb,
5. Lovачko društvo Ubaš, Koromačno, Koromačno 17.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Raša su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Raša.

Članak 3.

Pravna osobe iz članka 1. ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Raša.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostavit će izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Raša, koji sadržava mjere i aktivnosti koje se trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Raša u svojim operativnim planovima planirat će provedbu mjera i aktivnosti.

Pravne osobe iz članka 2. stavka 1. točke 4. i 5. ove Odluke ne izrađuju operativne planove, već se utvrđuje obveza dostave podataka u sadržaju i rokovima utvrđenim člankom 48. stavak 3. i 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, br. 8/14).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-5
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

IV

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, stan u prizemlju stambene zgrade u Raši, Krapan 4, sagrađenoj na k.č. 82/11/ZGR, upisanoj u zk. ul. 2766, k.o. Cere, koji stan se sastoji od jedne sobe, kuhinje, izbe, wc-a, predsoblja i hodnika, ukupne površine 76,69 m², i koji stan je upisan u zk uložak pod rednim brojem 2. Suvlasnički dio 7669/41373, ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-2).

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Hazime Čalović, koja ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 179.623,31 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 82/11/ZGR k.o. Cere, z.k.ul. 2766 E-2 u Krapnu br. 4, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 17.962,33 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -11 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 7.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“.
Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-6
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -12 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

V

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, stan na prvom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 5, sagrađenoj na k.č. 82/11/ZGR, upisanoj u zk. ul. 2766, k.o. Cere, koji stan se sastoji od tri sobe, kuhinje, izbe, kupatila, predsoblja i hodnika, ukupne površine 88,45 m², i koji stan je upisan u zk uložak pod rednim brojem 3. Suvlasnički dio 8845/41373, ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-3).

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Tončeka Podbevšek, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 207.167,59 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 82/11/ZGR k.o. Cere, z.k.ul. 2766 E-3 u Krapnu br. 5, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -13 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 5.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 20.716,75 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 7.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“.
Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-7
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

VI

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, stan u prizemlju stambene zgrade u Raši, Krapan 6, sagrađenoj na k.č. 82/11/ZGR, upisanoj u zk. ul. 2766, k.o. Cere, koji stan se sastoji od jedne sobe, kuhinje, kupaone, predsoblja i hodnika, ukupne površine 57.10 m², i koji stan je upisan u zk uložak pod rednim brojem 4. Suvlasnički dio 5710/41373, ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-4).

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -15 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Šaćira Maljsorija, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,08 KUNA po m² ili ukupno 133.732,62 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 82/11/ZGR k.o. Cere, z.k.ul. 2766 E-4 u Krapnu br. 6, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 13.373,26 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -16 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 7.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-8
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -17 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

VII

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, stan na prvom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 7, sagrađenoj na k.č. 82/11/ZGR, upisanoj u zk. ul. 2766, k.o. Cere, koji stan se sastoji od četiri sobe, kuhinje, kuhinjske niše, izbe, kupatila, predsoblja i hodnika, ukupne površine 123,63 m², i koji stan je upisan u zk uložak pod rednim brojem 5. Suvlasnički dio 12363/41373, ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-5).

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Ivica Bajta i Vinka Bajta, koji imaju pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 289.566,18 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 82/11/ZGR k.o. Cere, z.k.ul. 2766 E-5 u Krapnu br. 7, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -18 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 5.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 28.956,62 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 6.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 7.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“.
Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-9
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

VIII

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 5467/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan u prizemlju stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od jedne sobe, kuhinje, kupaone, wc-a, dnevnog boravka i hodnika, ukupne površine 54.67 m2.

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Ferida Gibanice, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 128.048,07 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 12.804,81 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -21 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-10
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

IX

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06.,146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U**Članak 1.**

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 9900/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan na drugom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od dva dijela, u kojem prvi dio čine dnevni boravak, dvije sobe, kupaona i hodnik, a drugi dio čine dnevni boravak, kuhinja, dvije sobe, kupaona + wc i hodnik, ukupne površine 99.00 m².

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Elvedina i Eldina Mulavdića, koji imaju pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 231.877,80 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -23 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 12.804,81 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -24 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoćnijem i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-11
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

X

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 5196/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan na drugom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od dvije sobe, kuhinje i wc-a, ukupne površine 51.96 m2.

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Drage Dolića, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 121.700,71 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 12.170,07 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prijehu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prijehu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana

- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoćnijem i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“.
Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-12
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XI

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 6048/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan na drugom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od dvije sobe, kuhinje, izbe, kupaonice + wc-a, ukupne površine 60.48 m².

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Rešida Britvarevića, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 141.656,25 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 14.165,63 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -29 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoćnijem i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-13
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XII

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 3879/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan na prvom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od jedne sobe, kuhinje i wc-a, ukupne površine 38.79 m².

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Amira Alagića, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 90.853,94 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 9.085,39 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana

- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoćnijem i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2

URBROJ: 2144/02-03-19-14

Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XIII

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 5410/71881 dijela k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan na prvom katu stambene zgrade u Raši, Krapan 25, koji stan se sastoji od dvije sobe, kuhinje, kupaone + wc-a i hodnika, ukupne površine 54.10 m².

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Vehida Džinića, koji ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 126.713,02 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. 2935, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 25, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. 2935, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 12.671.30 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prijehu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prijehu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu
- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -34 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoprimcu i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-15
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XIV

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08. 36/09. 150/11. 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 9/16), članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, broj 4/09, 5/13, 4/18) i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Izložit će se prodaji putem javnog natječaja, (u daljnjem tekstu: natječaj) prikupljanjem pisanih ponuda, 3304/6608 dijela k.č. Z-227, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget, u naravi stan u prizemlju stambene zgrade u Raši, Krapan 27, koji stan se sastoji od jedne sobe, kuhinje, kupaoone i predsoblja, ukupne površine 33.04 m2.

Članak 2.

Prodaja stana planirana je Proračunom Općine Raša za 2019. godinu („Službene novine Općine Raša“, broj 12/18) u njegovom Općem dijelu, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine, Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine, Prihodi od prodaje građevinskih objekata.

Članak 3.

Stan je u posjedu korisnika Emine Miskić, koja ima pravo prvokupa stana i pravo na popust u iznosu od 85% sukladno Odluci o prodaji stanova u naselju Krapan (Službene novine Općine Raša, broj 1/19).

Članak 4.

Početna cijena stana iznosi 2.342,20 KUNA po m² ili ukupno 77.384,29 KUNA, a utvrđena je u visini tržišne cijene stana sukladno Nalazu sudskog vještaka - Procjeni vrijednosti stambenog prostora – stana u stambenoj građevini na k.č. Z-227, k.o. Trget, z.k.ul. 1660 u Krapnu br. 27, izrađene od Stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Ljubomira Buršića inž. građ. iz Labina, Sv. Mikule 31.

Procjena vrijednosti stana ne sadrži Procjenu vrijednosti izvršenih nužnih i korisnih ulaganja korisnika stana koja nisu uračunata u vrijednost stana.

Eventualno naknadno utvrđeno i opravdano potraživanje korisnika stana za troškove nužnih i korisnih ulaganja snosi kupac u cijelosti.

Procjena se prilaže ovoj Odluci.

Članak 5.

Prodavatelj, Općina Raša, se u roku od 2 godine od okončanja natječaja obvezuje provesti etažiranje stambene zgrade izgrađene na k.č. Z-227, upisane u zk. ul. 1660, k.o. Trget.

Članak 6.

Pored uvjeta prodaje propisanih Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša utvrđuju se i slijedeći uvjeti prodaje koje će sadržavati natječaj:

- jamčevina za sudjelovanje na natječaju iznosi 7.738.42 kuna
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena cijena na natječaju s time da je sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem zavisno od prihvaćanja ponude od strane korisnika stana
- korisniku stana, koji ima pravo prvokupa stana po najvišoj ponuđenoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, ponudit će se stan na prodaju, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, osim ukoliko je korisnik ujedno najpovoljniji ponuditelj
- u slučaju da na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, korisniku stana će se ponuditi stan na prodaju po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja
- korisnik stana se o prihvatu ponude za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni odnosno o prihvatu ponude po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, treba izjasniti izjavom u roku od 30 dana od primitka ponude
- ukoliko korisnik ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni sklapa se kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj korisnik stana, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s korisnikom stana je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko je najpovoljniji ponuditelj druga osoba, a korisnik stana ne prihvati ponudu za kupnju stana po najvišoj ponuđenoj cijeni, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem je 8 dana od primitka poziva za sklapanje ugovora
- ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, a korisnik prihvati ponudu za kupnju stana po početnoj cijeni i uvjetima prodaje iz natječaja, rok za sklapanje kupoprodajnog ugovora je 8 dana od primitka Odluke Općinskog vijeća o prodaji stana
- ukoliko korisnik stana prihvati ponudu za kupnju stana odnosno ukoliko je korisnik stana ujedno najpovoljniji ponuditelj, dužan je prije sklapanja kupoprodajnog ugovora platiti dospjelu najamninu

- najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos jamčevine, u roku od 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora
- u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene iz kredita odobrenog od banke dozvoljava se uknjižba založnog prava na nekretnini u korist banke radi osiguranja plaćanja kredita odobrenog kupcu za potrebe isplate kupoprodajne cijene prodavatelju,
- ukoliko kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana ugovor će se raskinuti, a kupac gubi pravo na povrat jamčevine
- uknjižba prava vlasništva nekretnine na ime kupca dozvoljava se nakon uplate kupoprodajne cijene
- porez na promet nekretnine, troškove ovjere ugovora i potvrde kod javnog bilježnika te ostale troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini snosi kupac,
- najpovoljnijeg ponuditelja izabrat će se ukoliko na natječaj pravovremeno pristigne barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u natječaju
- ponuditelji će se o rezultatima natječaja obavijestiti u roku od 8 dana od donošenja Odluke Općinskog vijeća.

Članak 7.

Općinska načelnica će temeljem ove Odluke, Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša i Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stana.

Jedinstveni upravni odjel će temeljem ove Odluke, Odluke o prodaji stanova u naselju Krapan, Odluke Općinske načelnice i Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Raša pripremiti i objaviti javni natječaj o prodaji stana, na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine, a skraćeni tekst natječaja u Glasu Istre.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za utvrđivanje prijedloga Odluke po provedenom natječaju, upućivanje ponude zaštićenom najmoćnijem i sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Raša“. Procjena vrijednosti stana nije predmet objave.

KLASA:021-05/19-01/2
URBROJ:2144/02-03-19-16
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XV

Na temelju članka 26. Statuta Općine Raša ("Službene novine Općine Raša", broj 4/09, 5/13 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je

ODLUKU
o stavljanju van snage
Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području
Općine Raša

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, br. 14/14).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Raša".

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-23
Raša, 28. ožujka 2019

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XVI

Na temelju članka 24. i 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18), članka 8. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 69/17) i članka 13. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša broj 4/09, 5/13, 4/18), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U
O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se da će se obavljanje dimnjačarskih poslova kao uslužna komunalna djelatnost obavljati putem koncesije te se propisuje dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova i drugi odnosi s tim u vezi na području Općine Raša.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje;
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje, uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba-obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova koja je s Općinom Raša sklopila ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 4.

Područje Općine Raša jedno je dimnjačarsko područje.

II. UVJETI DAVANJA KONCESIJE**Članak 5.**

Na sva pitanja u vezi sa koncesijom za obavljanje dimnjačarskih poslova, uključujući i pitanja načina obračuna naknade za koncesiju, koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu, na odgovarajući se način primjenjuje Zakon o koncesijama.

Članak 6.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik. Danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, započinje postupak davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije, mora sadržavati zakonom određene podatke.

Prije početka postupka davanja koncesije, Općinski načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke te druge odgovarajuće struke. Članovi povjerenstva ne moraju biti službenici Općine Raša.

Povjerenstvo ima do 5 članova.

O namjeri imenovanja Povjerenstva, obavještava se Ministarstvo financija koje može u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti imenovati svojega predstavnika u stručno povjerenstvo.

Zadaci Povjerenstva određeni su zakonom.

Koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova, Odlukom daje Općinsko vijeće Općine Raša, pravnoj ili fizičkoj osobi, registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

Članak 7.

Gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, s naznakom postupka davanja koncesije, s naznakom: „Ne otvaraj“ i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, sukladno zakonu.

Povjerenstvo provodi javno otvaranje ponuda koje započinje na mjestu i vrijeme naznačeno u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje.

Pregled i ocjena ponuda te kriteriji za odabir najpovoljnije ponude, kao i sadržaj odluke o davanju koncesije, također su određeni Zakonom o koncesijama i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 8.

Na jednom dimnjačarskom području, dimnjačarske poslove obavlja jedan ovlašten dimnjačar, pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik, a na temelju dodijeljene koncesije.

U slučaju privremene spriječenosti dimnjačara iz prethodnog stavka dimnjačarske poslove obavljat će dimnjačar s kojim se nosilac koncesije (ili se više njih) pismeno dogovori, o čemu treba izvijestiti komunalnog redara.

Članak 9.

Općinski načelnik sklapa s dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju Odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji sadrži elemente propisane zakonom.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u odluci o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao.

Članak 10.

Ovlašteni je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlašteni dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, postupit će se sukladno ugovoru o koncesiji i zakonskim propisima.

Članak 11.

Način prestanka koncesije uređen je Zakonom o koncesijama.

Članak 12.

Općinski načelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije, povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru. Isti učinak ima i produžavanje važenja postojećeg ugovora o koncesiji do završetka postupka davanja nove koncesije u skladu s odredbama Zakona o koncesijama.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarske poslove trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 13.**

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Raša.

Članak 14.

Vlasnici, korisnici i upravitelji zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene te dimnjake, ložišta i uređaje za loženje kao i druge uređaje i instalacije koje mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, a o održavanju moraju posjedovati valjanu dokumentaciju.

Korisnik usluge dužan je voditi brigu da se dimnjaci i uređaji za loženje redovito kontroliraju i čiste sukladno ovoj Odluci i pozitivnim propisima.

Članak 15.

Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Koncesionar je obavezan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 16.

Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi pri sljedećem čišćenju i pregledu dimnjaka, Koncesionar će o tome obavijestiti Odjel, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i operatera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

Koncesionar je dužan na dimnjačarskom području osigurati cjelodnevno dežurstvo radi eventualnih hitnih intervencija.

Članak 17.

Koncesionar je dužan voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge, odnosno upravitelja zgrade,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i iste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,

- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- nalaz,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 18.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

Članak 19.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje Koncesionar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 20.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih
- oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 21.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru.

Članak 22.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

IV. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

Članak 23.

Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova. Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Koncesionaru plaća Korisnik usluge.

Članak 24.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

V. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 25.**

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga odnosno upravitelj zgrade.

VI. NADZOR**Članak 26.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar Jedininstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

U obavljanju nadzora komunalni redar može:

- kontrolirati vođenje godišnjeg plana, radnih naloga, izdanih računa, registra dimnjaka i uređaja za loženje,
- nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje,
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Ovlašteni dimnjačar dužan je komunalnom redaru, na njegov zahtjev u ostavljenom roku, dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 27.

Jedininstveni upravni odjel vodi evidenciju o izdanim koncesijama i evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi i drugo).

VII. NOVČANE KAZNE**Članak 28.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlašteni dimnjačar pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik ako:

- obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o koncesiji;
- dimnjačar nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova;
- ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Jedininstvenom upravnom odjelu, ne obavlja dimnjačarske poslove prema godišnjem planu, ne istakne na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje dva dana prije dolaska obavijest o dolasku, u roku ne podnese izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata;
- ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima iz ove odluke;
- ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge pri obavljanju dimnjačarskih poslova;
- ne upozori komunalnog redara na nedostatke ili nemogućnost kontrole;
- ne upozori komunalnog redara i nadležno tijelo na nedostatke dimovoda i uređaja za loženje koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu;
- ne vodi registar dimnjaka i uređaja za loženje i evidenciju čišćenja i kontrole u skladu s ovom Odlukom;
- ne osigura na dimnjačarskom području cjelodnevno dežurstvo radi eventualnih hitnih intervencija;
- naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun;
- ne dostavi komunalnom redaru na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba upravnoj osobi koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica -43 – Broj – 4 OPĆINE RAŠA 1.travnja 2019.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik kao korisnik usluga, odnosno upravitelj zgrade ako:

- odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara;
- onemogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti;
- u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke;
- ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta, koji nije bio upotrebljavan, i priključenju uređaja za loženje.

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba – korisnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službene novine Općine Raša“ br. 5/14).

Članak 31.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Raša.

KLASA: 021-05/19-01/2

URBROJ: 2144/02-03-19-24

Raša, 28.ožujka 2019.

**Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.**

XVII

Temeljem članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, br. 4/09, 5/13, 4/18), Općinsko vijeće Općine Raša, na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Raša prenosi pravo upravljanja Centrom za posjetitelje „Arsia“ u naselju Raša, Turističkoj zajednici Općine Raša (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica) .

Članak 2.

Pravo upravljanja Centrom za posjetitelje „Arsia“ daje se Turističkoj zajednici za razdoblje od 3 (tri) godine, bez plaćanja naknade.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinska načelnica Općine Raša da ugovorom o upravljanju koji će zaključiti s Turističkom zajednicom uredi način upravljanja i gospodarenja sa Centrom za posjetitelje „Arsia“, sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i Pravilniku o javnoj turističkoj infrastrukturi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-25
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XVIII

Na temelju članka 26. Statuta Općine Raša («Službene novine Općine Raša», broj 4/09, 5/13, 4/18), članka 24. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Raša («Službene novine Općine Raša», broj 10/09, 5/13, 4/18) i članka 14. Odluke o osnivanju radnih tijela Općinskog vijeća Općine Raša («Službene novine Općine Raša», broj 5/09, 14/10 i 9/14) Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 28.ožujka 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izboru člana
Odbora za komunalne poslove**

Članak 1.

Za člana Odbora za komunalne poslove Općinskog vijeća Općine Raša izabire se MARIO ZULIJANI, umjesto Klaudia Blažina kojem je mandat člana Odbora prestao smrću.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Raša".

KLASA: 021-05/19-01/2
URBROJ: 2144/02-03-19-26
Raša, 28.ožujka 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

XIX

Temeljem članka 7. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 105/97, 64/00, 65/09, 125/11, 46/17 – dalje u tekstu: Zakon), članak 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskoga i registraturnoga gradiva izvan arhiva („Narodne novine“, broj 63/04. i 106/07.), a sukladno članku 26. Statuta Općine Raša («Službene novine Općine Raša», broj 4/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Raša, na sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

PRAVILNIK O ZAŠTITI I OBRADI ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA OPĆINE RAŠA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- način vođenja uredskog poslovanja,
- način izrade, obrade i rukovanja predmetima i dokumentacijom u obradi,
- rokovi i način za internu primopredaju arhivskoga i registraturnoga gradiva,
- način vođenja uredskih evidencija i drugih evidencija o arhivskom i registraturnom gradivu,
- tehničko opremanje, označavanje i odlaganje arhivskoga i registraturnoga gradiva,
- mjesto, uvjeti i način čuvanja arhivskoga i registraturnoga gradiva,
- način korištenja arhivskoga i registraturnoga gradiva,
- vrednovanje, odabiranje i izlučivanje gradiva s postupkom uništavanja izlučenog gradiva,
- migracija informacija,
- predaja gradiva nadležnom arhivu,
- zaduženja i dogovornosti u rukovanju, obradi i zaštiti gradiva.

Sastavni dio ovog Pravilnika je Poseban popis gradiva Općine Raša s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Općine Raša.

Članak 2.

Za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Općine Raša odgovoran je Općinski načelnik Općine Raša.

Zaduženi radnik za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo je administrativni tajnik, a u njegovoj odsutnosti službenik kojem je takva ovlast pripala temeljem unutarnjeg ustroja ili na kojeg takvu ovlast prenese odgovorna osoba (dalje: zaduženi radnici).

Spise s oznakama koje sadrže određene stupnjeve tajnosti prima i skrbi o njima odgovorna ili od nje ovlaštena osoba.

Općinski načelnik Općine Raša odgovoran je za arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje.

Svaki radnik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade, te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže.

Svaki radnik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara prirodi posla, te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovoga Pravilnika:

Arhivska jedinica gradiva jest najmanja logičko–sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik itd.).

Knjiga pismohrane je pomoćna evidencija radi općeg pregleda cjelokupnog gradiva odloženog u pismohranu.

Arhivskim gradivom smatraju se svi zapisi i dokumenti, službene i poslovne evidencije i dokumentacija koja nastaje, prikuplja se ili koristi u radu Općine Raša odnosno njegovih prednika u obavljanju njihove djelatnosti, a od trajnog je značenja za kulturu, povijest i druge znanosti bez obzira na oblik i vrstu tvarnog nosača na kojem je sačuvano. Zapisi i dokumenti poglavito su spisi, isprave, uredske i poslovne knjige, kartoteke, karte, nacrti, crteži, plakati, tiskovine, slikopisi, pokretne slike (filmovi i videozapisi), zvučni zapisi, mikrooblici, strojno čitljivi zapisi, datoteke, uključujući i programe i pomagala za njihovo korištenje.

Izlučivanje je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji su rokovi čuvanja istekli i ne postoji nikakva potreba da se one i dalje čuvaju.

Odabiranje arhivskoga gradiva je postupak izdvajanja arhivskog gradiva za trajno čuvanje, odnosno postupak kojim se iz registraturnoga gradiva, temeljem utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije isčitavanje nisu potrebni posebni uređaji.

Nekonvencionalno gradivo je ono za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji. Ono može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u.

Odgovorna osoba za pismohranu je Općinski načelnik Općine Raša.

Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove u pismohrani.

Pisarnica je posebna unutarnja jedinica koja obavlja poslove primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanja, razvođenja, te njihova čuvanja u pismohrani.

Pismohrana je jedinica u kojoj se odlaže i čuva gradivo do predaje nadležnom arhivu, odnosno do njegovog izlučivanja. U pismohrani se organizira zaštita, korištenje, obrada, vrednovanje, odabiranje i izlučivanje dokumentacije, vode se evidencije, te se brine za cjelovitost i sređenost cjelokupne dokumentacije.

Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima), s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja.

Priručna pismohrana je prostor u kojem se čuva i odlaže operativni dio gradiva (zadnje 2 godine), ako je isto potrebno u poslovanju Općine Raša.

Registraturno gradivo smatra se arhivskim gradivom u nastajanju. Registraturno gradivo jest cjelina zapisa ili dokumenata nastalih ili primljenih djelovanjem i radom pojedine pravne ili fizičke osobe.

Tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD, itd.).

Popis arhivskog gradiva dokumentacijskih zbirki ili cjelina je popis jedinica cjelokupnog gradiva u posjedu Općine Raša.

Članak 4.

Arhivsko gradivo nastaje iz registraturnoga nakon provedenog postupka odabiranja prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja što ga utvrdi Općina Raša i nakon što taj Popis odobri Državni arhiv u Pazinu.

Gradivo nastalo radom i djelovanjem Općine Raša javno je arhivsko gradivo prema odredbama Zakona.

Članak 5.

Arhivsko gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine Raša čini cjelinu (arhivski fond) i u načelu se ne može dijeliti.

Registraturno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene unutarnjeg ustrojstva Općine Raša, prenošenja dijela ili svih njegovih poslova na drugog Stvaratelja / Imatelja, zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Državnog arhiva u Pazinu.

Tijelo ili osoba koja donosi odluku o podjeli ili spajanju registraturnoga gradiva dužna je utvrditi imatelja za svaki dio ovako podijeljenoga ili spojenoga gradiva.

Članak 6.

Arhivsko gradivo trajne vrijednosti odlaže se odvojeno od registraturnoga gradiva ograničenih rokova čuvanja radi učinkovitog sustava pretraživanja, upravljanja i zaštite te radi lakšeg provođenja postupka odabiranja i izlučivanja.

Članak 7.

Općina Raša kao stvaratelj/imatelj javnog arhivskoga i registraturnoga gradiva dužna je:

- savjesno ga čuvati u sređenom stanju i osiguravati od oštećenja do predaje Državnom arhivu u Pazinu,
- dostavljati popis dokumentacijskih zbirki ili cjelina gradiva i javljati sve promjene u svezi s njime Državnom arhivu u Pazinu,
- pribavljati mišljenje Državnog arhiva u Pazinu prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko iz registraturnoga gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima Državnog arhiva u Pazinu obavljanje stručnog nadzora nad čuvanjem gradiva,
- osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu gradiva,
- odrediti djelatnika odgovornog za rad pismohrane i djelatnika u pismohrani koji je dužan položiti ispit za djelatnike u pismohranama,
- donijeti Pravilnik o zaštiti i obradi kojim uređuje sva pitanja organizacije, obrade, odlaganja i čuvanja, odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva, te Poseban popis (Popis trajnog gradiva i gradiva ograničenog roka čuvanja) koji sadrži sve vrste gradiva koje je nastalo ili nastaje djelovanjem Općine Raša,
- pridržavati se uputa Državnog arhiva u Pazinu glede zaštite gradiva.

Općina Raša je također dužna izvijestiti Državni arhiv u Pazinu o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

Nadzor nad zaštitom cjelokupnog arhivskoga i registraturnoga gradiva Općine Raša obavlja Državni arhiv u Pazinu, te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe Općine Raša odgovorne i zadužene za gradivo.

II. UREDSKO POSLOVANJE, NAČIN OBRADE I RUKOVANJA, EVIDENCIJE I ROKOVI INTERNE PRIMOPREDAJE**Članak 8.**

Uredsko poslovanje vodi se u okviru pisarnice u skladu s Uredbom o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 07/09.), te Pravilnikom o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata („Narodne novine“, broj 38/88.), te Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih i drugih tijela Općine Raša za tekuću godinu.

Članak 9.

Uredsko poslovanje je skup pravila, mjera u postupanju s pismenima, te njihovu primanju i izdavanju pismena, njihovoj evidenciji i dostavi u rad, obradi, korištenju, otpremanju, čuvanju, izlučivanju i predaji nadležnom arhivu ili drugom nadležnom tijelu.

Uredsko poslovanje može se voditi na konvencionalni ili nekonvencionalni način (računalno).

Članak 10.

Zaduženi radnici za pisarnicu zadržavaju spise do njihovog rješavanja. Riješeni predmeti i dovršeni spisi stavljaju se u za to određene tehničke jedinice (omote, fascikle, registratore, arhivske kutije i sl.). Dvršeni predmeti mogu se držati u priručnoj pismohrani najdulje dvije godine. Za držanje dovršenih predmeta dulje od dvije godine potrebno je odobrenje odgovorne osobe.

Članak 11.

Po okončanju rada na spisima, odnosno, nakon proteka roka od dvije godine, gradivo se predaje zaduženom radniku za pismohranu Općine Raša.

Gradivo se predaje u pismohranu u izvorniku, sređeno, u formiranim tehničkim jedinicama (mape, kutije, svežnjevi, registratori i sl.), popisano, cjelovito, označeno na propisan način, što znači da svaka tehnička jedinica ima sljedeće podatke:

- naziv stvaratelja s nazivom ustrojstvene jedinice
- identifikacijska oznaka
- sadržaj / naziv gradiva
- klasifikacijska oznaka
- godina nastanka
- granični brojevi predmeta
- rok čuvanja.

Prijem gradiva obavlja se uz primopredajni zapisnik zaduženog radnika koji predaje gradivo i zaduženog radnika koji prima gradivo.

Primopredajni zapisnik sadrži naziv, odnosno sadržaj gradiva, vrijeme nastanka, količinu i eventualnu napomenu. Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni djelatnici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje gradivo, a drugi osoba zadužena za pismohranu.

Zaduženi radnici dužni su pregledati cjelokupno preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 12.

U okviru pisarnice vodi se:

- a) Knjiga pismohrane, kao pomoćna evidencija radi općeg pregleda cjelokupnog gradiva odloženog u pismohranu.
- b) Popis svih dokumentacijskih zbirki ili cjelina
- c) Knjiga korištenja gradiva – evidencija korištenja gradiva iz pismohrane.
- d) Topografski inventar – evidencija u spremištu koje služi nadzoru i pronalaženju gradiva te koji pokazuje sadržaj svake police.

Na popisu za svaku dokumentacijsku zbirku ili cjelinu obvezno se navodi: naziv, stvaratelj, vrijeme nastanka gradiva, količina gradiva, medij i vrsta zapisa, opis sadržaja, te popis manjih skupina na koje je dokumentacijska zbirka ili cjelina podijeljena.

Članak 13.

Za svaku pojedinu dokumentacijsku zbirku ili cjelinu Općina Raša obvezno vodi popis arhivskoga gradiva.

Popis iz stavka 1. ovoga članka sadrži podatke o dokumentacijskim skupinama na koje je zbirka ili cjelina podijeljena i arhivskim jedinicama u svakoj pojedinoj dokumentacijskoj skupini.

Opis dokumentacijske skupine u popisu arhivskoga gradiva obuhvaća:

1. redni broj,
2. oznaka (klasifikacijska oznaka, arhivski ili drugi znak koji jednoznačno identificira cjelinu),
3. naziv,
4. sadržaj (opis dokumentacije u cjelini, predmeta ili djelatnosti na koji se odnosi),
5. medij i vrsta zapisa (podaci o vrsti medija i obliku zapisa dokumentacije u cjelini),
6. količina (količina gradiva u cjelini iskazana u broju jedinica – dokumenata, predmeta, dosjea i dr. – koje sadrži, te dužnim metrima, veličini zapisa ili drugoj odgovarajućoj mjernoj jedinici),
7. tehničke jedinice (oznake ili raspon oznaka pripadajućih tehničkih jedinica – kutija, registratora i dr.),
8. vrijeme nastanka (godina ili raspon godina nastanka gradiva),
9. napomene.

Popis arhivskih jedinica (dokumenata, predmeta, dosjea, svezaka i dr.) u dokumentacijskoj skupini vodi se prema sljedećim podacima:

1. redni broj,
2. oznaka,
3. naziv,

4. vrsta,
5. vrijeme nastanka,
6. rok čuvanja,
7. tehničke jedinice.

Ako Općina Raša vodi uredsku ili drugu evidenciju (u obliku baze podataka) koja sadrži podatke iz stavaka 3. i 4. ovoga članka, ta evidencija ili izvadak iz nje može zamijeniti popis iz stavka 1. ovoga članka, pod uvjetom da sadrži sve skupine i jedinice dokumentacijske zbirke ili cjeline i da ne sadrži niti jednu skupinu ili jedinicu koja ne pripada zbirci ili cjelini.

Jednom godišnje Općina Raša dostavlja nadležnom arhivu popise arhivskog gradiva dokumentacijskih zbirki ili cjelina sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

Članak 14.

Općina Raša je dužna osigurati podatke od neovlaštenog upisivanja, mijenjanja i brisanja i jednu kopiju čuvati na sigurnom mjestu.

Članak 15.

Popisi iz članka 13. stavak 6. se dostavljaju Državnom arhivu u Pazinu izravnim upisom u bazu podataka nadležnog arhiva.

Ako Općina Raša dostavlja popise nadležnom arhivu izravnim upisom u evidenciju dokumentacijskih zbirki imatelja nadležnoga arhiva, nije dužan voditi druge, vlastite popise dokumentacijskih zbirki i dokumentacijskih skupina i arhivskih jedinica u njima.

Članak 16.

U slučaju da Općina Raša osnuje novu, ukine postojeću dokumentacijsku zbirku ili cjelinu ili gradivo iz jedne pridruži drugoj dokumentacijskoj zbirci ili cjelini, dužna je o tome izvijestiti nadležni arhiv, u roku od petnaest dana od nastanka promjene.

III. OPREMANJE, OZNAČAVANJE, ODLAGANJE, UVJETI ČUVANJA I NAČIN KORIŠTENJA

Članak 17.

Preuzeto gradivo iz priručnih pismohrana evidentira se u Knjigu pismohrane i Popis arhivskog gradiva dokumentacijskih zbirki ili cjelina prema kategorijama koje su sadržane u Posebnom popisu s rokovima čuvanja.

Zaduženi radnik za pismohranu dužan je na arhivskoj i registraturnoj jedinici upisati broj iz Knjige pismohrane i Popisa svih dokumentacijskih zbirki ili cjelina u kojoj je evidentirana određena kategorija gradiva.

Konvencionalno gradivo

Članak 18.

Arhivsko se gradivo odlaže i čuva u sređenom stanju, tehnički opremljeno i oblikovano u arhivske jedinice.

Arhivska se jedinica obvezno ulaže u zaštitni omot ili drugu prikladnu ambalažu. U omotu arhivske jedinice nalaze se svi zapisi ili dokumenti koji joj pripadaju, složeni po redu koji je primjeren jedinici. U omotu se ne mogu nalaziti zapisi, dokumenti ili drugi predmeti koji ne pripadaju arhivskoj jedinici.

Na omotu arhivske jedinice ispisuju se: redni broj u popisu arhivskog gradiva, oznaka i naziv jedinice, naziv dokumentacijske zbirke i stvaratelja. Na unutarnjoj strani omota navode se podaci o zapisima i dokumentima u jedinici, sukladno propisima o uredskom poslovanju, te podaci o dokumentima koji nedostaju u jedinici.

Članak 19.

Gradivo se tehnički oprema u odgovarajuće tehničke jedinice i to na način da se trajno gradivo odlaže u zaštitne omote, očišćeno i s odstranjenim uzročnicima oštećenja papira (metalne spojnice, prašina, insekti i sl.), a nakon toga u arhivske kutije (beskiselinske) koji ne sadrže metalne dijelove.

Na tehničkim se jedinicama, na vidnom mjestu, navodi: naziv stvaratelja s nazivom ustrojstvene jedinice, identifikacijska oznaka gradiva, sadržaj / naziv gradiva, klasifikacijska oznaka, granični brojevi predmeta, godina nastanka i rok čuvanja.

Gradivo koje se čuva do 10 godina odlaže se u postojećim tehničkim jedinicama (registratori, mape i sl.).

Članak 20.

Gradivo izuzetnog značaja koje je klasificirano od odgovorne osobe kao takvo, ili gradivo koje ima oznaku poslovne ili službene tajne, čuva se odvojeno, i to na način koji osigurava čuvanje njihove povjerljivosti, u metalnim ormarima ili kasama.

Pristup ovoj kategoriji gradiva ima samo odgovorna osoba ili od nje ovlaštena osoba.

Članak 21.

Gradivo se odlaže na metalne police koje su numerirane sustavom rimskih brojeva i abecedno. Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja.

Posebno se odlažu predmeti upravnog postupka, a posebno predmeti neupravnog postupka.

Nekonvencionalno gradivo

Članak 22.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima i dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava.

Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim zapisima obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih preslika i postupak obnove podataka u slučaju pogreške ili gubitka podataka.

Postupci izrade sigurnosnih preslika i obnove podataka trebaju biti takvi da omogućuju sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 23.

Kod uvođenja ili izmjena aplikacije, baze podataka ili formata zapisa, obvezno je u pisanom obliku opisati: svrhu, opseg i način korištenja aplikacije; minimalne hardverske i softverske zahtjeve; mjere zaštite zapisa od neovlaštenog pristupa, mijenjanja i gubitka podataka; format i strukturu zapisa; predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.); način (tehnologija) na koji će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardverskog i softverskog okruženja; način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, aplikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 24.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje tri primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke iz mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obvezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije, te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij obavlja se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

Prostor pismohrane

Članak 25.

Općina Raša je dužna osigurati primjeren prostor i opremu za pohranu i zaštitu arhivskoga gradiva.

Ako se koristi više prostora, onda se u njima odlaže gradivo određene cjeline ili kategorije.

Prostor za odlaganje gradiva mora odgovarati standardima propisanim Pravilnikom o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva („Narodne novine“, broj 63/04. i 106/07.).

Općina Raša može pohranu i čuvanje svoga gradiva povjeriti drugoj osobi pod uvjetom da prostor u koji će se to gradivo smjestiti udovoljava uvjetima za smještaj i čuvanje arhivskog gradiva.

Utvrđivanje postojanja uvjeta za čuvanje javnoga arhivskog gradiva kategoriziranih stvaratelja i imatelja, kao i gradiva privatnih imatelja koji su upisani u Upisnik vlasnika arhivskog gradiva Republike Hrvatske u privatnom vlasništvu, koje je smješteno izvan prostora stvaratelja, odnosno imatelja toga gradiva provodi Hrvatski državni arhiv.

Članak 26.

Odgovarajućim prostorom za pohranu i zaštitu arhivskoga i registraturnoga gradiva smatraju se prostorije koje su:

- suhe, prozirne i zaštićene od prodora nadzemnih i podzemnih voda,
- udaljene od mjesta otvorenoga plamena, od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, od izvora prašenja i onečišćenja zraka,
- koje su propisno udaljene od proizvodnih i energetskih postrojenja, instalacija i vodova (plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih),
- u kojima ne boravi i kroz koje se ne kreće drugo osoblje osim osoba zaduženih za čuvanje i zaštitu arhivskog gradiva,
- kojima je zapriječen pristup neovlaštenim osobama, u radno i izvan radnog vremena.

Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom.

U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 27.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskoga i registraturnoga gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznom zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnoga toka kada se u pismohrani ne radi,
- redovitim čišćenjem i otprašivanjem pismohrane i odloženog gradiva, te prozračivanjem prostorija,
- održavanjem odgovarajuće temperature (16-20 °C) i vlažnosti (45-55%),
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 28.

Pri izvođenju radova u prostorijama u kojima se čuva arhivsko gradivo ili njihovoj blizini, kao i čišćenju tih prostorija, ne smiju se koristiti sredstva i postupci koji mogu biti štetni za arhivsko gradivo (upotreba otvorenog plamena, korištenje agresivnih kemijskih sredstava i zapaljivih tvari, pretjerano vlaženje), ako gradivo nije prethodno izmješteno na mjesto sigurno od posljedica primjene tih sredstava i postupaka.

Članak 29.

Prostorije u kojima se čuva arhivsko gradivo trebaju biti opremljene metalnim policama ili ormarima koji su primjereni za smještaj gradiva.

Police trebaju biti odmaknute od zidova tako da se omogući cirkulacija zraka i dovoljno međusobno razmaknute za neometan prolaz i rukovanje gradivom. Najdonja pregrada na polici treba biti odmaknuta najmanje 15 cm od poda.

Arhivsko se gradivo ne smije držati na podu, stolovima ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za njegovo odlaganje.

Članak 30.

Prostorije u kojima se čuva arhivsko gradivo trebaju biti opremljene vatrodojavnim uređajima te uređajima za suho gašenje požara.

Članak 31.

Pristup u prostorije za pohranu arhivskoga gradiva može imati samo osoblje zaduženo za zaštitu i obradu gradiva i ovlaštene osobe.

Korištenje gradiva**Članak 32.**

Gradivo koje je prošlo postupak arhiviranja u cijelosti, može se koristiti po prethodno dobivenoj suglasnosti.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost osobe odgovorne ili zadužene za rad pismohrane.

Gradivo se koristi izdavanjem originala zapisa, davanjem preslika ili korištenjem na mjestu gdje je gradivo odloženo.

U slučaju da se daje original na korištenje, korisnik je dužan potpisati revers na posuđeno gradivo. Posudba gradiva obavezno se upisuje u Knjigu posudbe, dok je za uvid i izdavanje preslika potreban samo opis u Evidenciju korištenog gradiva.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak reversa ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima osoba zadužena za pismohranu, a treći primjerak dobiva radnik, odnosno korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 33.

Izdavanje arhivskoga i registraturnoga gradiva za vanjske korisnike, koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pismene zamolbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje čl. 8. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 172/03.).

Članak 34.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjeg odlaganja novog gradiva u pismohranu, obavlja se provjera je li posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, osoba zadužena za pismohranu traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis odgovorne osobe ustrojstvene jedinice, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u sljedećoj godini.

IV. OBABIRANJE I IZLUČIVANJE GRADIVA**Članak 35.**

Odabiranje i izlučivanje gradiva obavlja se kada je cjelokupno gradivo sređeno i popisano.

Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva („Narodne novine“, broj 90/02.) kao i Posebnog popisa koji je sastavni dio ovog Pravilnika, na kojeg odobrenje daje nadležni državni arhiv.

Rokovi čuvanja dokumenata računaju se u pravilu od kraja godine u kojoj je nastupio događaj kojim je rok počeo teći. U pravilu se radi o godini (ili drugom razdoblju) u kojoj je spis (predmet, dosje)

zaključen, a kod dokumenata kao što su pravilnici, ugovori, odluke i sl. o godini u kojoj su prestali važiti ili su zamijenjeni drugim takvim dokumentom. Takav početak računanja roka čuvanja se označava slovom „Z“ iza kojeg se navodi broj godina koliko je spis nakon toga potrebno čuvati.

Korištene oznake:

N = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala.

Z = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluka, pravilnik i sl.) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom

D = Djelomično odabrati

Po isteku roka čuvanja odabire se prema uputama nadležnog državnog arhiva dio dokumentacije za trajno čuvanje. U pravilu se radi o slučajevima gdje se među istovrsnim predmetima i dokumentima mogu naći oni koji se odnose na značajnije događaje, odluke, stvari ili osobe te ih se uslijed toga odabire za trajno čuvanje.

I = Izlučiti

Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljeno odobrenje nadležnog državnog arhiva.

T = Trajno čuvati.

Članak 36.

Općina Raša je obvezna redovito provoditi izlučivanje gradiva čiji je rok čuvanja istekao, a najkasnije 5 godina od posljednjeg provedenog postupka te obvezno prije predaje gradiva arhivu.

Članak 37.

Postupak odabiranja i izlučivanja priprema i provodi stručno povjerenstvo sastavljeno od radnika onih ustrojstvenih cjelina iz kojih se vrši izlučivanje gradiva.

Pripremljeno i popisano gradivo za izlučivanje s prijedlogom i obrazloženjem dostavlja se odgovornoj osobi.

Odgovorna osoba pokreće postupak izlučivanja dostavljanjem prijedloga s popisom gradiva izdvojenog za izlučivanje Državnom arhivu u Pazinu.

Članak 38.

Prijedlog gradiva za izlučivanje sadrži navode o načinu, vremenu i mjestu izlučivanja i uništenja gradiva, te obrazloženje s pravnom osnovom postupka.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje koji je sastavni dio Prijedloga sadrži sljedeće rubrike:

- redni broj i redni broj gradiva iz posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja za koji je odobrenje dao nadležni arhiv,
- vrsta / naziv gradiva koji će se izlučiti,
- vrijeme nastanka gradiva ili raspon godina,
- rok čuvanja gradiva i
- količinu izraženu u dužnim metrima, te tehničkim jedinicama (registratori, knjige, arhivske mape, svežnjevi i sl.)
- razlog izlučivanja (istekao rok čuvanja, statistički obrađeno i sl.)

Na kraju popisa potrebno je navesti ukupno količinu gradiva izraženu u dužnim metrima i tehničkim jedinicama.

Prijedlog mora biti obrazložen, gradivo izdvojeno i popisano, te pripremljeno za očevid od strane ovlaštenih djelatnika Državnog arhiva u Pazinu.

Članak 39.

Nakon izvršenog očevida u pripremljeno gradivo stručno povjerenstvo i ovlaštene djelatnike Državnog arhiva u Pazinu predlažu donošenje rješenja kojim se odobrava ili odbija izlučivanje gradiva.

O svojem radu stručno povjerenstvo sastavlja zapisnik.

Članak 40.

Državni arhiv u Pazinu donosi rješenje kojim može predloženo gradivo za izlučivanje odobriti u cijelosti ili djelomično, ili ga u cijelosti odbiti.

Članak 41.

Po primitku rješenja o odobrenju izlučivanja iz prethodnog članka, odgovorna osoba donosi odluku o izlučivanju kojom se utvrđuje način, vrijeme, mjesto i izvršitelj uništavanja dotičnog gradiva.

Ukoliko gradivo sadrži osobne podatke ili povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podaci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

O postupku uništavanja gradiva vodi se zapisnik. Jedan primjerak zapisnika dostavlja se Državnom arhivu u Pazinu.

Članak 42.

Izlučivanje registraturnoga gradiva bilježi se u Knjizi pismohrane i Popisu gradiva svih dokumentacijskih zbirki i cjelina s naznakom brojčanih oznaka (klasifikacijskih oznaka i urudžbeni broj) i datuma rješenja Državnog arhiva u Pazinu o odobrenju izlučivanja.

V. POSTUPAK S PRIJENOSOM INFORMACIJA NA NEKONVENCIONALNE MEDIJE**Članak 43.**

Sukladno pozitivnim propisima određene kategorije dokumenata mogu se čuvati i na nekonvencionalnim nositeljima podataka.

Prijenos informacija s konvencionalnih zapisa na nekonvencionalne obavlja se postupkom digitaliziranja ili mikrofilmiranjem.

Prijenosom informacija na nekonvencionalne medije ostvaruje se bolja kontrola, brža dostupnost i sigurnost informacija.

Članak 44.

Pohranom arhivskih zapisa trajne vrijednosti na nekonvencionalne nositelje podataka izvorni oblik gradiva čuva se i nadalje u originalu trajno.

Ovakav oblik pohrane obavlja se isključivo iz sigurnosnih razloga.

Članak 45.

Prijenos informacija na nekonvencionalne medije obavlja se na način da se određene kategorije dokumenata iste vrste snimaju na pojedinačnom nekonvencionalnom nositelju informacija (mikrofilm, CD).

Prijenos informacija digitaliziranjem ili mikrofilmiranjem može se povjeriti specijaliziranoj tvrtki koja obavlja te poslove.

Članak 46.

Po dovršenom postupku prijenesa informacija na nekonvencionalne medije, tročlano povjerenstvo Općine Raša utvrđuje identičnost originala i snimljenih dokumenata na nekonvencionalnom mediju.

Provjera identičnosti obavlja se metodom slučajnog uzorka za svaki pojedinačni nekonvencionalni nositelj informacija.

Provjera se vrši na najmanje 10 uzoraka uz zapisničko konstatiranje utvrđenih rezultata identičnosti.

Članak 47.

Postupak mikrofilmiranja ili digitaliziranja provodi se jednom godišnje.

Članak 48.

Pohranjeni dokumenti na nekonvencionalnim medijima čuvaju se na tri pojedinačna nositelja.

Nekonvencionalni mediji čuvaju se na odvojenim mjestima i to: jedan primjerak ima uprava, jedan primjerak ima ustrojstveni dio koji je stvarao tu kategoriju dokumenata, a treći je primjerak pohranjen kod radnika zaduženog za pismohranu.

Pohranjeni dokumenti na nekonvencionalnim medijima pohranjeni su u pismohrani.

Članak 49.

Dokument pohranjeni na nekonvencionalnim medijima zaštićeni su na način da je pristup njima omogućen isključivo ovlaštenim osobama koje su upoznate s pristupnim kodom na takvom mediju.

VI. PREDAJA ARHIVSKOGA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 50.

Arhivsko gradivo se čuva u pismohrani Općine Raša do predaje Državnom arhivu u Pazinu.

Članak 51.

Predaja javnog arhivskog gradiva Državnom arhivu u Pazinu provodi se na način i u rokovima propisanim Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 105/97., 64/00., 65/09., 125/11. i 64/17.) i Pravilnikom o predaji arhivskoga gradiva arhivima („Narodne novine“, broj 90/02.).

Članak 52.

Općina Raša obvezna je arhivsko gradivo, nakon provedenoga odabiranja i izlučivanja predati Državnom arhivu u Pazinu u izvorniku, sređeno, tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje.

Izvornik je svaki prvotni zapis bez obzira na podlogu i vrstu zapisa, a koji ima oznake pravne valjanosti. Općina Raša pri predaji arhivskoga gradiva nadležnom arhivu ne može izvornike nadomjestiti preslicima.

Sređenim se smatra ono arhivsko gradivo u kojem se pojedinačni zapisi ili osnovne jedinice udruživanja zapisa nastale u procesu poslovanja nalaze u sklopu arhivskoga gradiva na mjestu određenom načinom upravljanja spisa te njihova odlaganja.

Popisanim se smatra ono arhivsko gradivo za koje je javnopravna osoba, nakon odabiranja gradiva izradila popis koji sadržava:

1. naziv stvaratelja gradiva,
2. vrijeme nastanka gradiva obuhvaćenog popisom,
3. ukupna količina gradiva,
4. ime i prezime osobe koja je izradila popis,
5. datum popisa.

Za svaku jedinicu popisa navodi se barem:

1. redni broj,
2. naziv, odnosno sadržaj,
3. vrijeme nastanka,
4. količina.

Cjelovitim se smatra ukupno arhivsko gradivo nastalo radom stvaratelja u vremenskom razdoblju za koje se predaje arhivu (uredske knjige i druge evidencije o gradivu, zapisi koji sadržavaju osobne podatke kao i zapisi označeni kao tajni, bez obzira na vrstu i stupanj tajnosti te tiskano ili na drugi način umnoženo arhivsko gradivo, nastalo za potrebe obavješćivanja, kao što su interne publikacije i časopisi, tiskani planovi i poslovne vijesti, tiskani zapisnici sjednica i druge tiskovine: plakati, letci, prospekti, upute, programi, pozivi itd).

Tehnički opremljenim smatra se ono arhivsko gradivo kod kojega su: osnovne jedinice udruživanja spisa uložene u papirnate ovitke (»košuljice«), mape i drugu zaštitnu opremu, te u tehničke jedinice (arhivske kutije ili drugu odgovarajuću opremu); filmske i mikrofilmske vrpce opremljene odgovarajućim kalemima i kutijama; ostali mediji smješteni u odgovarajuću zaštitnu ambalažu. Arhivsko gradivo ne smije biti spojeno metalnim spojnicima ili drugim metalnim predmetima te ne smije biti uloženo u plastične omote.

Označenim gradivom smatra se ono arhivsko gradivo čije tehničke jedinice imaju natpise koji sadržavaju:

- naziv javnopravne osobe, a po potrebi i naziv organizacijske jedinice čijim je djelovanjem nastalo arhivsko gradivo,
- redni broj tehničke jedinice u popisu
- oznake jedinica gradiva/sadržaj, te
- vremenski raspon gradiva u tehničkoj jedinici.

Članak 53.

O predaji arhivskoga gradiva arhivu sastavlja se primopredajni zapisnik koji sadržava sljedeće podatke:

- datum i mjesto primopredaje,
- naziv javnopravne osobe koja predaje arhivsko gradivo, te ime i prezime odgovorne osobe,
- naziv arhiva koji preuzima arhivsko gradivo te ime i prezime odgovorne osobe,
- imena i prezimena osoba koje su obavile primopredaju,
- zakonsku osnovu primopredaje,
- naziv, sjedište i vrijeme djelovanja stvaratelja gradiva koje se predaje (ako se predaje gradivo nastalo djelovanjem više stvaratelja navode se podatci za svakoga stvaratelja pojedinačno),
- naziv odnosno sadržaj arhivskoga gradiva,
- vrijeme nastanka arhivskoga gradiva koje se predaje,
- količinu gradiva koje se predaje, izraženu u broju tehničkih jedinica (omota, mapa, kutija, svežnjeva, knjiga, kolutova i dr.), u dužnim metrima ili drugoj odgovarajućoj mjernoj jedinici,
- napomenu o sačuvanosti i cjelovitosti gradiva i objašnjenje što ga o tome daje predavatelj, te
- napomenu o uvjetima korištenja gradiva.

Obvezatni sastavni dijelovi zapisnika su također:

- popis preuzetoga arhivskoga gradiva, te
- popis arhivskog gradiva koje je privremeno ostalo kod imatelja i rok do kojega će biti predano arhivu.

Članak 54.

Zapisnik se izrađuje u pet primjeraka, od kojih dva zadržava predavatelj Općina Raša, dva Državni arhiv u Pazinu, a jedan se primjerak dostavlja Hrvatskome državnom arhivu.

Arhiv mora čuvati tajnost povjerljivih podataka sadržanih u arhivskome gradivu koje je preuzeo. Gradivo koje sadržava osobne podatke, kao i gradivo za koje je utvrđen stupanj tajnosti, mora se u popisu posebno označiti te navesti rok dostupnosti javnosti.

Članak 55.

Gradivo koje je predano u nadležni državni arhiv može se koristiti na način predviđen Zakonom i Pravilnikom o korištenju arhivskoga gradiva („Narodne novine“, broj 67/99.).

VII. ZADUŽENJA I ODGOVORNOSTI U RUKOVANJU, OBRADI I ZAŠTITI GRADIVA**Članak 56.**

Općina Raša je dužna imati odgovornu osobu za rad pismohrane, te zaduženog radnika s punim ili djelomičnim radnim vremenom u pismohrani.

Članak 57.

Zaduženi radnik provodi sve postupke zaštite i obrade arhivskog i registraturnog gradiva: zaprimanje, evidentiranje, klasifikacija, označavanje i tehničko opremanje gradiva, vođenje uredskih evidencija i drugih evidencija o gradivu, sređivanje i opis gradiva, odlaganje i zaštita gradiva, vrednovanje i izlučivanje gradiva.

Zaduženi radnik:

- mora imati najmanje srednju stručnu spremu
- mora imati najmanje 6 mjeseci radnog iskustva na obavljanju poslova na zaštiti i obradi gradiva te
- mora ispunjavati uvjete za obavljanje poslova skrbi o arhivskom gradivu prema Zakonu odnosno Pravilniku o zaštiti i čuvanju arhivskoga i registraturnoga gradiva izvan arhiva („Narodne novine“ broj 63/04. i 106/07.).

Članak 58.

Za zaduženog radnika imenuje se osoba koja dobro poznaje sustav poslovne dokumentacije, njegovu organizacijsku strukturu, način kolanja dokumentacije, arhivsko poslovanje i rad na računalu, te ima položen ispit predviđen Pravilnikom o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama („Narodne novine“, broj 93/04.).

Ukoliko radnik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, dužan ga je položiti nakon 6 mjeseci od dana stupanja na posao zaštite i obrade gradiva.

Članak 59.

Radnik u pismohrani dužan je u svome radu pridržavati se etičkog kodeksa arhivista, a posebice:

- čuvati integritet gradiva i na taj način pružati jamstvo da ono predstavlja trajno i pouzdano svjedočanstvo prošlosti,
- dokumentirati svoje postupke pri obradi gradiva i opravdati ih,
- poštivati slobodu pristupa informacijama i propise u svezi s povjerljivošću podataka i zaštitom privatnosti te postupati unutar granica zakonskih propisa koji su na snazi,
- osobito povjerenje koje mu je povjereno koristiti na dobro svijui i ne služiti se svojim položajem za vlastitu ili bilo čiju neopravdanu korist,
- nastojati postići najbolju stručnu razinu sustavno i stalno obnavljajući svoje znanje s područja arhivistike i dijeliti s drugima rezultate svojih istraživanja i iskustava.

Članak 60.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili raskida radnog odnosa odgovorna osoba i zadužena osoba za pismohranu, dužni su izvršiti primopredaju arhivskoga i registraturnoga gradiva s osobom koja preuzima pismohranu.

Članak 61.

U slučaju oštećenja, nestanka ili gubitka dijela arhivskoga gradiva prouzročenog neodgovornim ponašanjem zaduženog radnika ili radnika koji je koristio arhivsko gradivo, isto predstavlja osnovu za pokretanje disciplinskog postupka, nakon kojeg se može izreći i mjera prekida radnog odnosa.

Pored disciplinske odgovornosti radnici mogu odgovarati prekršajno ili kazneno kada su za to ostvareni uvjeti iz Zakona.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 62.

Sastavni dio ovog Pravilnika je i Poseban popis s rokovima čuvanja gradiva nastalog radom Općine Raša.

Rokovi navedeni u Popisu su minimalni i osnova su za provođenje postupka odabiranja i izlučivanja.

Popis sadrži i kategorije gradiva koje se čuvaju na mikrofilmu ili CD-u, pa rokovi čuvanja vrijede i za tako arhiviranu dokumentaciju.

Članak 63.

Po dobivenoj suglasnosti na Pravilnik, odnosno odobrenju na Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja od strane nadležnog državnog arhiva, Pravilnik i Poseban popis objavit će se u „Službenim novinama Općine Raša“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika i Posebnog popisa donose se na isti način i po postupku koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 64.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 105/97., 64/00., 65/09., 125/11. i 46/17.) njegovi podzakonski akti, kao i drugi propisi kojima se pobliže uređuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskoga gradiva.

Članak 65.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju vrijediti odredbe Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva oznake KLASA: 022-05/09-01/16, URBROJ: 2144/02-01/01-09-3 od 8. svibnja 2009. godine.

KLASA: 021-05/17-01/9

URBROJ: 2144/02-03-17-5

Raša, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

S A D R Ž A J**AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**

Redni broj	Broj stranice
1. ODLUKA	1
2. ODLUKA	3
3. ODLUKA o dodjeli sredstava za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Općine Raša za 2019.godinu koje provode udruge	3
4. ODLUKA o imenovanju Povjerenstva	5

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2018.godinu	6
2. ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg Plana razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2019.godinu	7
3. ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Raša	8
4. ODLUKA	9
5. ODLUKA	12
6. ODLUKA	14
7. ODLUKA	17
8. ODLUKA	19
9. ODLUKA	22
10. ODLUKA	24
11. ODLUKA	27
12. ODLUKA	29
13. ODLUKA	32
14. ODLUKA	34
15. ODLUKA o stavljanju van snage Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Raša	37
16. ODLUKA o obavljanju dimnjačarskih poslova	38
17. ODLUKA	43
18. ODLUKA o izboru člana Odbora za komunalne poslove	44
19. PRAVILNIK o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Općine Raša	45