

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

I

Na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, br. 94/13 i 73/17) i članka 38. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, br. 4/09, 5/13 i 4/18), a u povodu zahtjeva Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin za pribavljanje suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, po očitovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Raša, sadržanom u Zaključku KLASA: 023-05/18-01/6, URBROJ: 2144/02-01/01-18-2, od 24. svibnja 2018. godine, Općinska načelnica Općine Raša donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada

I.

Trgovačkom društvu 1. MAJ d.o.o. Labin daje se suglasnost na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, koji je usvojen Odlukom Skupštine Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin KLASA: 030-01/18-02/1, URBROJ: 2144/04-53-39-01/4-18 od 16. travnja 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Raša.

KLASA: 022-05/18-01/19
URBROJ: 2144/02-01/01-18-4
Raša, 25. svibnja 2018.

OPĆINSKA NAČELNICA
mr.sc. Glorija Paliska, dipl.ing.stroj.v.r.

II

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 7. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, br. 82/17) i članka 7. stavak 2. i stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinca lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 65/16), Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Istarske županije (KLASA: 810-03/17-01/01, URBROJ: 2163/1-01/8-17-3 od 3. veljače 2017. godine) i članka 38. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13 i 4/18), Općinska načelnica Općine Raša dana 29. svibnja 2018. godine donosi

O D L U K U

Članak 1.

U Odluci KLASA: 022-05/18-01/5, URBROJ: 2144/02-01/01-18-2 od 29. siječnja 2018. godine u članku 2. stavku 1. iza alineje 6. dodaju se nove alineje 7. i 8. koji glase:

“

- suša
- tuča“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Raša.

KLASA: 022-05/18-01/20
URBROJ: 2144/02-01/01-18-1
Raša, 29. svibnja 2018.

OPĆINSKA NAČELNICA
mr.sc. Glorija Paliska, dipl.ing.stroj.,v.r.

III

Na temelju članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, br. 4/09, 5/13 i 4/18), a u svezi s člankom 20. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, br. 94/13, 73/17), Općinska načelnica Općine Raša dana 1. lipnja 2018. godine, donijela je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za Općinu Raša u 2017. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka temeljeno je na Izvještaju o poslovanju Trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. Labin za 2017. godinu, a koje je Općinsko vijeće Općine Raša primili na znanje na sjednici održanoj 22. svibnja 2018. godine.

III.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka dostavit će se Upravnom odjelu za održivi razvoj Istarske županije.

IV.

Ovaj Zaključak i Izvješće iz točke I. ovog Zaključka objavljuju se u Službenim novinama Općine Raša.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-05/18-01/20
URBROJ: 2144/02-01/01-18-7
Raša, 1. lipnja 2018.

Općinska načelnica
mr.sc. Glorija Paliska, dipl.ing.stroj.,v.r.

**Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
za Općinu Raša u 2017. godinu**

Poslove prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Raša obavlja Trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin. Uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada obuhvaćena su sva naselja, u tablici je dan prikaz broja korisnika fizičkih i pravnih osoba za 2017. godinu.

Tablica 1.: Broj korisnika usluge odvoza miješanog komunalnog otpada 2017. godine

KORISNICI 2017.	FIZIČKE	PRAVNE	UKUPNO
Općina Raša	2.141	76	2.217

Miješani komunalni otpad se sakuplja putem posuda i kontejnera različitih veličina koje su opremljene opremom za identifikaciju (tzv. "čipirane" posude).

Zbog širenja sustava prikupljanja komunalnog otpada na kućnom pragu (miješanog i selektivnog) i starosti postojećeg voznog parka, TD 1. MAJ d.o.o. u veljači 2017. godine pokrenuo je postupak nabave specijalnog vozila s motorom Euro 6 norme za otpad zapremine 7 m³ s ciljem kvalitetnijeg pružanja usluge te u cilju većeg stupnja zaštite okoliša i smanjenja emisije CO₂. U prosincu 2017. godine pokrenut je postupak za nabavu još jednog vozila sa motorom iste norme Euro 6, a zapremine 5 m³. Očekuje se isporuka spomenutog vozila u prvom kvartalu 2018. godine.

Odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Raša provodi se putem tzv. „zelenih otoka“, prikupljanjem otpada na kućnom pragu (tzv. sustav „od vrata do vrata“) te putem privremenog reciklažnog dvorišta.

Količine odvojeno sakupljenog otpada te kvaliteta korisnog otpada koji se može reciklirati uvelike ovisi o opremi pojedinog područja. Najučinkovitiji sustav svakako je prikupljanje na kućnom pragu koji je trenutno uspostavljen u naselju Raša. Ovaj sustav podrazumijeva odlaganje plastične i metalne ambalaže u žute posude dok se papir i staklo prikupljaju namjenskim vrećicama u boji.

Tablica 2.: Količine selektivno sakupljenog otpada u 2017. godini

Vrsta otpada 2017.	Općina Raša
papir i karton (t)	58
plastika (t)	40
staklo (t)	21
metali (u reciklažnom dvorištu)(t)	3
ostalo (lim, gume, ulja, baterije, električna, elektronika...)(t)	-
tekstil ,odjeća (t)	-
ambalažni otpad* (trgovački lanci-procjena)(t)	-
UKUPNO SELEKTIVNI OTPAD (t)	121
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t)	1.315
UKUPNO SAKUPLJENI OTPAD (t)	1.436
% SELEKTIVNOG OTPADA	8,41

SLUŽBENE NOVINE

Stranica - 5 – Broj – 7 OPĆINE RAŠA 08.lipnja 2018.

Prihodi od odvojenog sakupljenog otpadnog materijala za reciklažu koji je predan ovlaštenom sakupljaču, kao što su papir, karton, staklo, lim i dr., a koje je ostvario TD 1. MAJ d.o.o. na području Labinštine, dani su u tablici 3. Za miješanu ambalažu (miješana plastika) kao i problematični otpad (otpadna ulja, baterije i dr. opasni otpad) 1.MAJ d.o.o. plaća naknadu za preuzimanje.

Tablica 3: Prihod od prodaje selektivno sakupljenog otpada u 2017. godini

PRIKUPLJENI SELEKTIVNI OTPAD U 2017.	PRIHOD (KN)
Ambalaža od papira i kartona	90.537,00
Folija ambalažna miješana	5.005,00
Ambalaža od stakla	4.810,00
Otpadni papir i karton	143.253,00
Veliki kućanski uređaji	1.720,00
Plastika otpadna	540,00
Lim stari miješani	39.539,00
Ukupno	285.404,00

U 2017. godini TD 1. MAJ d.o.o. prihodovao je 285.404,00 kuna od prodaje selektivno prikupljenog otpada. U tablici 4. prikazana je usporedba tog prihoda sa ranijim godinama.

Tablica 4.: Prihodi od prodaje selektivno sakupljenog otpada 2014.-2017.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Selektivni otpad, t	781,74	1.058,97	1.207,97	630,57
Prihodi od prodaje sirovina, kn	131.393,0 0	145.000,0 0	195.562,0 0	285.404,0 0
Prihodi po toni, kn/t	168,08	136,93	161,89	452,61

Jedan od pokazatelja učinkovitosti obavljanja prikupljanja otpada TD 1. MAJ d.o.o. je pregled utrošenih sati po prikupljenoj toni.

Rast količine prikupljenog selektivnog otpada od strane TD 1. MAJ d.o.o. Labin na području Labinštine intenzivniji je nego rast utrošenog vremena, pa stoga i pokazatelj utrošenih sati po toni prikupljenog selektivnog otpada opada i sve je učinkovitiji, a u 2017. godini pao je na 31,83 sati po toni, što je više nego dvostruko manje nego u početnoj 2014. godini.

U svibnju 2017. godine TD 1. MAJ ishodovao je Okolišnu dozvolu za lokaciju odlagališta Cere. Okolišna dozvola bila je preduvjet za izdavanje nove Dozvole za gospodarenje otpadom, ista je dobivena 15. veljače 2018. godine.

Na odlagalištu se provode sva mjerenja sukladno Okolišnoj dozvoli te je isti podvrgnut redovitom inspekcijskom nadzoru gospodarenja otpadom na odlagalištu u svibnju 2017. godine od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike. Izgrađena pretovarna stanica ni u 2017. godini nije stavljena u funkciju već se čeka na početak rada ŽCGO Kaštijun.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica - 6 – Broj – 7 OPĆINE RAŠA 08.lipnja 2018.

Kako bi se spriječilo nastajanje divljih deponija na području Općine Raša, provodi se Plan redovitog godišnjeg nadzora na šest lokacija te posebno po dojadi građana.

S ciljem većeg odvajanja korisnog otpada iz komunalnog otpada, potrebno je izgraditi reciklažno dvorište, budući da se zasad koristi tzv. privremeno reciklažno dvorište u naselju Raša. Lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta predviđena je u Prostornom planu uređenja Općine Raša.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**I**

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17), članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“ broj 4/09, 5/13 i 4/18) i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta „Kršćin“ („Službene novine Općine Raša“ broj 7/16 i 11/16) Općinsko vijeće Općine Raša, na sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU**o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta „Kršćin“****I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja turističkog punkta „Kršćin“ (u daljnjem tekstu: Plan), za područje koje je Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Raša (Službeni novine Općine Raša, br. 12/11, 6/16, 8/16 – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu PPUO) i Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta „Kršćin“ (Službene novine Općine Raša, br. 7/16 i 11/16) određeno kao ugostiteljsko turistička namjena – turistički punkt T4, ukupne površine 2,00 ha.

Članak 2.

(1) Plan sadrži korištenje i namjenu površina, način opremanja prostora prometnom i komunalnom infrastrukturom, uvjete i način gradnje, smjernice za oblikovanje, uvjete i smjernice za uređenje i zaštitu prostora, mjere za unapređenje i zaštitu okoliša, područja s posebnim prostornim i drugim obilježjima te druge elemente od važnosti za područje turističkog punkta „Kršćin“.

Članak 3.

(1) Plan je izradio Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zavod za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu iz Zagreba, a sadrži:

A TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVOĐENJE**1. OPĆE ODREDBE****2. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA**

2.1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih namjena u području obuhvata Plana

2.1.1. Infrastrukturna površina – površine za prometne građevine IS

2.2. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina drugih namjena u području obuhvata Plana

2.2.1. Površine ugostiteljsko-turističke namjene T4

2.3. Uvjeti za detaljno razgraničavanje površina

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA I SADRŽAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3.1. Građevine namijenjene turizmu i ugostiteljstvu

Način i uvjeti gradnje

Prostorna jedinica T4 - 1

Prostorna jedinica T4 - 2

3.2. Građevine i površine namijenjene rekreaciji i sportu

Način i uvjeti gradnje

Prostorna jedinica T4 - R1

Prostorna jedinica T4 – R2

3.3. Površine namijenjene krajobraznom uređenju bez gradnje

Prostorna jedinica T4 - Z

3.4. Uvjeti oblikovanja građevina i otvorenih prostora

4. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE
 - 4.1. Uvjeti gradnje prometne mreže (IS) i (T4 – IS)
 - 4.1.1. Kolne, kolno-pješačke i pješačke površine
 - 4.1.2. Parkirališta i garaže
 - 4.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (*pokretna i nepokretna mreža*)
 - 4.3. Uvjeti gradnje elektroopskrbne mreže
 - Javna rasvjeta*
 - Ostali obnovljivi i neobnovljivi izvori energije*
 - 4.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže
 - 4.4.1. Vodoopskrba
Hidrantska mreža
 - 4.4.2. Odvodnja (fekalna i oborinska)
 5. UVJETI UREĐENJA KRAJOBRAZNIH POVRŠINA
 6. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI
 - 6.1. Zaštita prirodnih vrijednosti i ekološki značajnih područja
 - 6.2. Zaštita kulturno povijesnih cjelina, građevina i ambijentalnih vrijednosti
 7. POSTUPANJE S OTPADOM
 8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
 - Opći elementi zaštite okoliša*
 - 8.1. Zaštita tla
Mjere za uređenje i zaštitu zemljišta
 - 8.2. Zaštita voda
 - 8.3. Zaštita zraka
 - 8.4. Zaštita od buke i svjetlosnog onečišćenja
 - 8.5. Zaštita od požara i eksplozije
 - 8.6. Mjere posebne zaštite
 - 8.6.1. Sklanjanje ljudi
 - 8.6.2. Zaštita od rušenja i potresa
 - 8.6.3. Zaštita i spašavanje
 - 8.7. Mjere osiguranja pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti
 9. MJERE PROVEDBE UPU-a
- B GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI**
1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA 1:1.000
 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 2.A. Promet 1:1.000
 - 2.B. Pošta i telekomunikacije i elektroenergetika i vodnogospodarski sustavi 1:1.000
 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA 1:1.000
 4. UVJETI I NAČIN GRADNJE 1:1.000
- C. OBAVEZNI PRILOZI PLANU**
1. OBRAZLOŽENJE PLANA
 2. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE RAŠA
 3. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA
 4. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA
 5. IZVJEŠĆA O JAVNIM RASPRAVAMA
 6. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADA I DONOŠENJA PLANA
 7. SAŽETCI ZA JAVNOST

(2) Elaborat koji se sastoji od cjelina A, B i C iz prethodnog stavka ovoga članka ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Raša i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Raša, sastavni je dio ove Odluke.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**1. OPĆE ODREDBE****Članak 4.**

- (1) Pri izradi Urbanističkog plana uređenja turističkog korišteni su pojmovi određeni Zakonom o prostornom uređenju, Zakonom o gradnji, pojmovi opisani propisima donesenim na temelju tog Zakona i pojmovi uvriježeni u praksi.
- (2) Površina unutar obuhvata Plana određena je kao neizgrađeno područje izdvojene ugostiteljsko-turističke namjene utvrđene Prostornim planom uređenja Općine Raša (Službene novine Općine Raša br. 12/11, 6/16, 8/16 – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu PPUO) oznakom – turistički punkt T4, površine 2,00 ha.
- (3) Područje obuhvata Plana utvrđeno je kao jedna funkcionalna i poslovna cjelina ugostiteljskog objekta vrste „turističko naselje“ s jedinstvenim upravljanjem.
- (4) Obuhvat UPU-a se nalazi izvan zaštićenog obalnog područja mora (u daljnjem tekstu: ZOP) i njegova ukupna površina iznosi 2,00 ha kopnenog područja. Obuhvat se cijelom površinom nalazi u Zaštićenom području – Zaštićeni krajolik – Skitača“, utvrđenom Prostornim planom Istarske županije, s granicom koja nije utvrđena u PPUO.
- (5) Osnovna namjena i način korištenja prostora te razgraničenje, razmještaj i veličina pojedinih površina unutar obuhvata Plana određeni su i prikazani na Kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina* u mj. 1:1000.

2. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA**Članak 5.**

- (1) Unutar građevinskog područja izdvojene ugostiteljsko-turističke namjene – turistički punkt T4, površine 2,00 ha – planirano je razgraničenje pojedinih namjena na slijedeći način:
 - a. površina jedinstvene turističko – ugostiteljske namjene T4, formirana kao sklop više prostornih jedinica (za smještaj u centralnoj građevini sa smještajnim jedinicama hotelskog tipa i u smještajnim jedinicama - vilama, za izgradnju i uređenje pratećih sadržaja za rekreaciju – bazen i sportski tereni, te za krajobrazno uređenje)
 - b. površina javne pristupne prometnice IS,
- (2) Detaljno razgraničenje površina pojedinih namjena utvrđeno je na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1000 koja je izrađena za potrebe ovog UPU-a od strane tvrtke Confinum d.o.o., Rijeka, Supilova 8.

2.1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih namjena u području obuhvata Plana**2.1.1. Infrastrukturalna površina – površine za prometne građevine IS****Članak 6.**

- (1) Površina infrastrukturne namjene – IS zauzima 0,05 ha sastoji se od kolnika širine 5,5 m, i površine za javni parking izletnika. Površina služi turističkom punktu za kolni pristup (nerazvrstana cesta), a na trasu prometnice se nastavlja interna kolno-pješačka površina koja opslužuje sve prostorne jedinice turističke namjene.
- (2) Unutar površine infrastrukturne namjene – IS smještavaju se mreže i uređaji elektro opskrbe, vodoopskrbe, odvodnje otpadnih voda i odvodnje oborinskih voda detaljno prikazane na kartografskim prikazima 2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža.*(2.A. i 2.B).

2.2. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina drugih namjena u području obuhvata Plana**2.2.1. Površine ugostiteljsko-turističke namjene T4****Članak 7.**

- (1) Površine ugostiteljsko-turističke namjene - T4 zauzimaju ukupno 1,96 ha, neizgrađene su i komunalno neopremljene površine namijenjene izgradnji smještajnih kapaciteta različitih

smještajnih kategorija i pružanju usluga kompatibilnih s karakteristikom turističkog punkta i izletišta, kao što su:

- ugostiteljske ponude prehrane i pića
 - rekreativne i zabavne usluge, wellness, kupanje, sportski tereni, piknik na otvorenom, dječja igrališta i sl,
 - edukativne usluge vezane uz pristup zaštićenom značajnom krajobrazu „Skitača“ i potencijalu praćenja i/ili prezentacije arheoloških istraživanja,
 - potrebnim pratećim servisnim sadržajima za održavanje cjelovitog sklopa.
- (2) Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene, unutar dvaju prostornih jedinica (T4 -1 i T4 - 2) mogu se realizirati ugostiteljsko-turistički sadržaji koji se, obzirom na vrstu usluge koju pružaju, razvrstavaju u skupinu “Hoteli”, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15) i koji sadrži smještajne jedinice u skladu s Pravilnikom o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli (NN 56/16).
- (3) Kapacitet ugostiteljsko-turističke namjene određuje se sa ukupno 150 ležajeva od čega 132 ležaja u hotelskim jedinicama i 18 ležajeva u smještajnim jedinicama tipa vila. Ukupni broj ležajeva se na temelju vršne turističke gustoće propisane PPUO-om, a koja iznosi 75 ležaja/ha.

2.3. Uvjeti za detaljno razgraničavanje površina

Članak 8.

- (1) Prostorne jedinice unutar obuhvata Plana razgraničene su i utvrđene na kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina i 4. Način i uvjeti gradnje.*
- (2) Unutar obuhvata Plana utvrđene su prostorne jedinice za koje se, temeljem odgovarajućih akata za provedbu prostornog plana i/ili za provedbu zahvata u prostoru, omogućuje jedinična realizacija, ukoliko nije drukčije određeno detaljnijim uvjetima Plana.
- (3) Površina jedinstvene turističko – ugostiteljske namjene T4 podijeljena je u prostorne jedinice, različite po namjeni, sadržajima i uvjetima građenja odnosno uređenja:
- ugostiteljsko turistička namjena (T4 -1) centralna građevina sa smještajnim jedinicama hotelskog tipa,
 - ugostiteljsko turistička namjena (T4 - 2) vile - prostorni sklop više smještajnih jedinica,
 - sportsko rekreacijska namjena (T4 – R1) – otvoreni bazen s kupališnim sadržajima i pratećom izgradnjom
 - sportsko rekreacijska namjena (T4 – R2) – sportski tereni bez gradnje,
 - površine infrastrukturnih sustava (T4 – IS)
 - krajobrazno uređene površine (T4 – Z)
- (4) Pojedine prostorne jedinice čine funkcionalnu i oblikovnu cjelinu koja predstavlja etapnu jedinicu u realizaciji zahvata u prostoru. Dopušta se objedinjeno rješavanje potrebnih sadržaja za više prostornih jedinica poput zajedničkih infrastrukturnih sustava (sustav odvodnje otpadnih voda, interne komunikacije, parkirališta i sl.) te zajedničkih pratećih sadržaja unutar površina za rekreaciju (poput svlačionica, sanitarnih sklopova, spremišta i sl.). Prilikom etapne realizacije potrebno je najprije izgraditi centralnu građevinu sa zajedničkim sadržajima i infrastrukturu kao prvu fazu.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA I SADRŽAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3.1. Građevine namijenjene turizmu i ugostiteljstvu

Članak 9.

- (1) Uvjeti smještaja, gradnje i uređenja za građevine gospodarskih, ugostiteljsko-turističkih djelatnosti utvrđeni su za sljedeće prostorne jedinice:

a) prostorna jedinica T4 - 1; ^[1]_[SEP]

b) prostorna jedinica T4 - 2;

^[1]_[SEP]

- (2) Površina prostorne jedinice T4 – 1 je neizgrađena i komunalno neopremljena površina ugostiteljsko-turističke namjene, na kojoj je planirana izgradnja jedne centralne građevine sa smještajnim jedinicama hotelskog tipa, kapaciteta do 66 smještajnih jedinica s pripadajućim standardom sadržaja i servisnih prostora i garažom u podrumskom dijelu građevine.
- (3) Površina prostorne jedinica T4 – 2 je neizgrađena i komunalno neopremljena površina ugostiteljsko-turističke namjene, na kojoj je planirana izgradnja 3 slobodnostojeće smještajne jedinice tipologije vila s uređenom okućnicom i otvorenim terasama.
- (4) Utvrđuju se sljedeće najmanje udaljenosti građevina od granice prostorne cjeline (građevne čestice) ne bliže od 6,00 m.
- (5) Najmanja udaljenost dvaju zasebnih građevina unutar iste prostorne jedinice T4 - 2 – ne može biti manja od 6,00 m.

Članak 10.

- (1) Koeficijenti izgrađenosti i iskorištenosti utvrđeni su za sve prostorne jedinice turističkog punkta kumulativno, i iskazane u tabličnom prikazu koji prati kartografski prikaz 4. *Način i uvjeti gradnje.*

	POVRŠINA (ha)	K _{ig}	K _{is}	najveća moguća izgrađenost (m ²)	učetana površina za građenje (m ²)	najveća moguća GBP (m ²)	broj ležaja	broj smještajnih jedinica	parkovni nasadi i prirodni teren	katnost	visina (m)
UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA NAMJENA	1,96	0,20	0,80	3919		15678	150	69			
površina za gradnju i uređenje hotela	T4-1	0,46	/	/	2769	2930	132	66	40%	Po+S(P)+2	12,00
površina za gradnju i uređenje vila	T4-2	0,30	/	/	450	727	18	3	50%	Po+S(P)+1	7,00
površina za gradnju i uređenje bazena	T4-R1	0,19	/	/	700	806	/	/	40%	Po+S(P)	4,00
površina za uređenje sportskih terena	T4-R2	0,30	/	/	0		/	/	40%		
površina za uređenje prometnih površina	T4-IS	0,20	/	/	0		/	/	10%		
krajobrazno uređene površine	T4-Z1	0,51	/	/	0		/	/	90%		

Način i uvjeti gradnje

Članak 11.

- (1) UPU-om je određena najveća dozvoljena izgrađenost (0,20) i iskoristivost (0,80) svih prostornih jedinica gospodarsko-turističke zone, odnosno prostorne cjeline (građevne čestice) za turističku namjenu (T4). Za svaku prostornu jedinicu je temeljem toga utvrđena dozvoljena izgrađenost u apsolutnom i postotnom obliku.
- (2) Iz prostorne cjeline se izuzima građevna čestica javne (pristupne) ceste s javnim parkiralištem.

Članak 12.

- (1) U izračun koeficijenta izgrađenosti (K_{ig}) i iskoristivosti (K_{is}) ne računavaju se:
 - a) pješačke i kolne staze i pristupi zgradama, vanjska stubišta, dječja igrališta, terase, u prizemlju kada nisu konstruktivni dio podzemne etaže,
 - b) pergole, nadstrešnice, vrtni bazeni
 - c) cisterne, spremnici plina i slične građevine, ako im visina osnovnog volumena (osim povišenog okna/otvora) ne prelazi 1,00 m od najniže točke okolnog konačno uređenog (zaravnatog) terena.
- (2) Najveća visina zgrade određena je najvećom katnošću (broj nadzemnih etaža) i najvećom dopuštenom visinom građevine.
- (3) Dopuštena visina građevine (h) mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz istočno pročelje građevine na nižoj koti terena, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, vrha nadozida potkrovlja i etaže neposredno ispod kosog krova, odnosno vijenca zgrade.

- (4) Unutar prostorne cjeline gospodarske, turističko-ugostiteljske-namjene, potrebno je urediti prostor za kratkotrajno odlaganje odvojenih kategorija otpada. Unutar svake zone pojedinih prostornih jedinica, potrebno je urediti prostor za kratkotrajno prikupljanje miješanog otpada, na mjestu dostupnom s glavne kolno pješačke površine.
- (5) Projektom dokumentacijom je potrebno osigurati uvjete za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti predviđene važećim propisima.
- (6) Način i uvjeti priključenja građevine na prometnu i ostalu komunalnu infrastrukturu, utvrđeni su i ucrtani na kartografskim prikazima 2.1. *Promet* i 2.2. *Komunalna infrastrukturna mreža* te pobliže određeni detaljnijim odredbama Plana za svaku prostornu jedinicu.

Prostorna jedinica T4 - 1**Članak 13.**

- (1) U obuhvatu prostorne jedinice T4 -1, približne površine 0,46 ha planira se izgradnja građevine gospodarske, ugostiteljsko-turističke namjene: izgradnja centralne građevine hotelskog tipa, smještajnog kapaciteta do 132 ležaja s obveznim sadržajima: recepcija, restoran, sanitarni čvor, i mogućim sadržajima barovi, taverne i sl., sadržaji wellness programa (prostori za terapiju, masažu, saune, zatvoreni bazen, ljekarna, zdravstvena zaštita, skrb za djecu i starije osobe, kultura) i drugim pratećim sadržajima, te s garažom i servisnim i pogonskim prostorima unutar jedinstvenog arhitektonskog korpusa.
- (2) Za izgradnju građevine u okviru prostorne jedinice T4 - 1 propisuju se sljedeći detaljniji urbanistički parametri:
 - a) najveći broj nadzemnih etaža je: 3 etaže: Po+(S)P+2;
 - b) dopuštena visina građevine h = 12 m (mjerena od najniže zaravnate kote terena uz građevinu);
 - c) najmanje 40% površine područja za T4-1 namjenu treba biti uređeno s parkovnim nasadima i prirodnim zelenilom.
- (3) Pristup građevinama ostvaruje se s kolno pješačke površine unutar cjelovite turističke zone infrastrukturne namjene (T4 - IS), unutar koje je položena telekomunikacijska, energetska i komunalna infrastruktura. Pristup podrumskoj etaži s garažama, servisnom i gospodarskom dijelu podrumске etaže ostvaruje se na južnom dijelu građevine.
- (4) Uvjeti za oblikovanje nadzemnog volumena građevine: najniža nadzemna etaža treba formirati jedinstveni prostorni korpus kojemu je glavno pročelje prema padini brijega utvrđeno građevnom crtom. Korpusi građevine sa smještajnim jedinicama iznad prizemne etaže trebaju se formirati u slobodno lomljenoj formi pročelja, visine jedne do dvije etaže, razvedeni na način da se najistaknutiji dijelovi približe crti udaljenoj od građevne crte prizemlja za 5 m. (vidi kartografski prikaz 4. Način i uvjeti gradnje). Korpus smještajnih jedinica može biti cjelovit ili razbijen u više kraćih traktova.

Prostorna jedinica T4 - 2**Članak 14.**

- (1) U obuhvatu prostorne jedinice T4 - 2, približne površine 0,30 ha planira se izgradnja 3 smještajne jedinice tipologije vila, ukupnog smještajnog kapaciteta do 18 ležajeva.
- (2) Vila može sadržavati prostorije za prateće i pomoćne sadržaje kao što su: sauna, fitness i spremišta i sl.
- (3) Za izgradnju jedinstvenog sklopa slobodnostojećih jedinica propisuju se sljedeći detaljniji urbanistički parametri:
 - a) najveći broj nadzemnih etaža su: 2 etaže (Po+(S)P+1). Građevina može imati ukopanu etažu ispod cijele ili dijela prizemne etaže, a ta etaža nema izlaz u vanjski prostor;
 - b) obje nadzemne etaže moraju imati kontakt s vanjskim prostorom, odnosno izlaz na terasu u razini s okućnicom;
 - c) dopuštena visina građevine h = 7 m, mjereno od najniže zaravnate kote terena uz građevine;

- d) najmanje 50% površine područja za T4-2 treba urediti parkovnim nasadima i prirodnim zelenilom.
- (4) Pristup građevinama ostvaruje se s kolno-pješačke površine, unutar koje je položena telekomunikacijska, energetska i komunalna infrastrukturna mreža. Planom su utvrđene građevne linije pojedinih vila i prikazane na kartografskom prikazu 4. *Način i uvjeti gradnje.*
- (5) Uvjeti za oblikovanje: slobodnostojeće smještajne jedinice su i pravokutnog tlocrta dubine 8 - 12 m i širine 8 - 12 m, ujednačenog volumena i moraju biti međusobno razmaknute barem 6 m.

3.2. Građevine i površine namijenjene rekreaciji i sportu

Članak 15.

- (1) Uvjeti uređenja površina namijenjenih sportu i rekreaciji i gradnje građevina u funkciji rekreacijske namjene, utvrđeni su za sljedeće prostorne jedinice:
- a) prostorna jedinica T4 – R1;
- b) prostorna jedinica T4 – R2.
- (2) Površina prostorne jedinice T4 – R1 je površina za građevine prateće, sportsko-rekreacijske namjene. Unutar prostorne jedinice planirana je izgradnja otvorenog bazena i građevine istog funkcionalnog određenja unutar koje se smještavaju prateći sanitarni i servisni sadržaji. Ostatak prostorne jedinice predviđen je za sunčanje i odmor.
- (3) Površina prostorne jedinice T4 – R2 je površina za građevine prateće, sportsko-rekreacijske namjene. Unutar prostorne jedinice planirana je izgradnja i uređenje sportskih terena bez izgradnje građevina, a sanitarni sadržaji prostorne jedinice T4 - R1 služiti će potrebama sadržaja unutar prostorne jedinice R4 – 2.
- (4) Utvrđuju se sljedeće najmanje udaljenosti građevina od granice prostorne cjeline (građevne čestice) ne bliže od 6,00 m.

Način i uvjeti gradnje

Prostorna jedinica T4 – R1

Članak 16.

- (1) U obuhvatu prostorne jedinice T4 – R1, približne površine 0,19 ha planira se smještaj sadržaja u funkciji rekreativnog programa turističkog punkta: izgradnja otvorenog bazena (ili više njih) i izgradnja zgrade u pratećoj uslužnoj ili servisnoj namjeni (svlačionice, sanitarni blokovi, pogonske prostorije, ugostiteljski sadržaji i sl.), unutar jedinstvenog arhitektonskog korpusa.
- (2) Za izgradnju bazena i zgrade u okviru prostorne jedinice T4 - 1 propisuju se sljedeći detaljniji urbanistički parametri:
- a) najveća površina zauzeta bazenom (ili više njih) je 400 m²;
- b) najveća tlocrtna površina svih zgrada je 100 m², a svaka pojedinačna zgrada ne smije biti veća od 15 m².
- c) najveći broj nadzemnih etaža je: (S)P;
- d) dopuštena visina građevine h = 4 m, mjereno od najniže kote uređenog terena uz građevinu;
- e) najmanje 40% područja za T4-R1 namjenu treba biti uređeno s parkovnim nasadima i prirodnim zelenilom, a ostatak trebaju biti slobodne, neizgrađene površine zatravnjenim sunčalištima.
- (3) Pristup građevinama ostvaruje se s pješačko-kolne površine unutar cjelovite turističke zone infrastrukturne namjene (T4 - IS), unutar koje je položena telekomunikacijska, energetska i komunalna infrastruktura.
- (4) Uvjeti za oblikovanje: volumen zgrade mora biti izdužen u smjeru sjever jug i postavljen paralelno sa slojnicama terena. Zgrada ima ravni krov. Površina za smještaj bazenskih površina i zgrade prikazane su na kartografskom prikazu 4. *Način i uvjeti gradnje.*

Prostorna jedinica T4 – R2**Članak 17.**

- (1) U obuhvatu prostorne jedinice T4 – R2, približne površine 0,30 ha, planira se smještaj sadržaja u funkciji rekreativnog programa turističkog punkta: uređenje sportskih terena, dječjih igrališta i drugih površina za boravak na otvorenom.
- (2) Unutar prostorne jedinice nije planirana gradnja zgrada. Sportska igrališta planiraju se kao otvorena, bez natkrivanja.
- (3) Pristup građevinama ostvaruje se s kolno pješačke površine unutar cjelovite turističke zone infrastrukturne namjene (T4 - IS), unutar koje je položena telekomunikacijska, energetska i komunalna infrastruktura.
- (4) Najmanje 40% površine područja za T4-R2 namjenu treba biti uređeno s parkovnim nasadima i prirodnim zelenilom.

3.3. Površine namijenjene krajobraznom uređenju bez gradnje**Prostorna jedinica T4 – Z****Članak 18.**

- (1) Krajobrazno uređena površina T4 – Z zauzima 0,51 ha i čini područje jugoistočnog najnižeg dijela terena unutar obuhvata plana. Površina je dijelom prekrivena nakupinama kamenja koji tvore humke visine oko 5,5 m i indicirana je kao potencijalno arheološko područje (pretpovijesne gomile) koje nije rekonstruirano niti istraživano.
- (2) Površina T4 – Z planira se kao područje boravljenja i izletničke šetnje, bez uređenja pješačkih površina s minimalnom sadnjom autohtonog bilja i bez pošumljavanja. Površina nije predviđena za gradnju ili postavljanje montažnih naprava, ali je moguća postava parkovne opreme (klupe, stolovi i sl.) uz uvjet da korištenje ovog prostora svojim karakterom doprinosi kakvoći sadržaja turističkog punkta te da se vrsta parkovne opreme uklopi u cjelokupno arhitektonsko uređenje turističkog punkta.

3.4. Uvjeti oblikovanja građevina i otvorenih prostora**Članak 19.**

- (1) Oblikovanje glavnih zgrada te pomoćnih i pratećih zgrada i građevina, odnosno svih otvorenih prostora unutar prostorne cjeline, uključujući i krajobrazno uređenje, mora biti cjelovito osmišljeno i međusobno usklađeno kako bi se postigla vrsnoća izgrađenog prostora kako pojedine prostorne jedinice, tako i cijelog područja ugostiteljsko-turističke namjene.
- (2) Arhitektonsko oblikovanje zgrada i građevina treba biti utemeljeno na primjeni suvremenih materijala i konstrukcija te prostornih rješenja primjerenih lokalnom podneblju i usklađeno s izvornim arhitektonskim obilježjima. Moguća su i arhitektonska rješenja u kojima se, polazeći od izvornih vrijednosti lokalne graditeljske baštine i iskustava bez izravnog preuzimanja tradicijskih oblika, ostvaruju suvremene oblikovno-funkcionalne i prostorne vrijednosti.
- (3) Ne dopušta se građenje tipski proizvedenih i sklopivih zgrada/građevina pseudo stilskih obilježja, posebno građevina s prepoznatljivim oblikovnim obilježjima drugih podneblja.
- (4) Na krovne plohe dominantno okrenute prema suncu ili na ravne krovove dozvoljava se postava sunčanih ploča za proizvodnju električne energije. Nije dozvoljena nadgradnja dijelova tehnoloških struktura koji nadvisuju plohe ravnih ili kosih krovova za više od 80 cm.

4. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE

Članak 20.

- (1) Unutar obuhvata Plana infrastrukturne površine su utvrđene kao koridori kolnih putova javne namjene (IS) i kolno-pješačkih ili pješačkih putova u zoni gospodarske turističko-ugostiteljske namjene turističkog punkta (T4 – IS). Prometne i infrastrukturne površine su prikazane na kartografskim prikazima 2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža. (2.A. i 2.B).*
- (2) Na površini unutar obuhvata Plana grade se i održavaju infrastrukturne građevine za - energetski sustav, - vodnogospodarski sustav, unutar površina utvrđenih u stavku (1) ovog članka. Infrastrukturne mreže i uređaji postavljaju se ili grade prema važećim zakonima i propisima, pravilima struke, te ovim Odredbama.
- (3) Pješački pristupi građevinama s prometnih površina i priključivanje na infrastrukturnu komunalnu mrežu, smještaj energetskih ormarića, brojala i sl. može se utvrditi projektom dokumentacijom u bilo kojoj točki prometne površine s kojom neposredno graniči područje građenja.

4.1. Uvjeti gradnje prometne mreže (IS) i (T4 – IS)**Članak 21.**

- (1) UPU-om je planirana gradnja novih prometnica (IS) i kolno – pješačkih površina, parkirališnih površina i garaža te pješačkih površina za pristup svim jedinicama i građevinama koji mogu služiti i kao pomoćni, interventni prilazi. Mreža prometnih površina, zajedno s predloženim poprečnim presjekom, unutar obuhvata UPU-a ucrtana je na kartografskom prikazu 2. *A Promet.*

4.1.1. Kolne, kolno-pješačke i pješačke površine**Članak 22.**

- (1) Neposredni pristup svim građevinama gospodarske turističko-ugostiteljske zone osiguran je priključivanjem na nerazvrstanu cestu u zavoju koji se nalazi izvan obuhvata Plana s njegove južne strane, na udaljenosti od oko 50 m i interventnim pomoćnim pristupom sa sjeverne strane preko nerazvrstane ceste sa županijske ceste Ž5081. strane.
- (2) Ulaskom u područje obuhvata, ova je prometnica formirana unutar površine cestovnog koridora širine 16 m i duljine oko 30 m kao javna s javnim parkiralištem od barem 4 mjesta. Površina na kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina*, nosi oznaku IS, a označena je i na kartografskom prikazu 2A. *Promet*
- (3) Površine prometnica na površini IS i dijelovima površine T4 – IS na kojim se planira odvijanje kolnog prometa, moraju osigurati pristup osobnih vozila, autobusa i interventnih vozila. Sve prometne površine predviđene za prilaz i operativni rad vatrogasnih vozila moraju osigurati minimalnu nosivost na osovinski pritisak od 100 kN.
- (4) Oborinske vode s internih asfaltiranih i/ili popločenih prometnih površina (prilazi, staze, trgovi i dr.) u sklopu uređenja, treba sustavom slivnika i kolektora prikupiti, odmastiti te provesti mrežom oborinske odvodnje te upustiti u tlo putem upojnih građevina.

Članak 23.

- (1) U produžetku trase javne prometnice nastavlja se jedina kolno - pješačka prometnica unutar obuhvata Plana i osigurava kolni pristup do svih prostornih jedinica turističkog punkta s turističkim i rekreativnim građevinama unutar obuhvata uzdužno i okomito parkiranje za osobna vozila korisnika sadržaja turističkog punkta. Na kraju trase prometnica slijepo završava okretištem, a u produžetku se nastavlja širinom 3,5 m smjerom koji omogućava pomoćni interventni priključak zone na županijsku cestu sukladno posebnim propisima, postojećim nerazvrstanim putem. Kolno - pješačka komunikacija se nalazi unutar površine označene na kartografskom prikazu, nosi oznaku T4 – IS.

4.1.2. Parkirališta i garaže

Članak 24.

- (1) Ukupni broj garažnih i parkirališnih mjesta unutar obuhvata izračunat će se prema Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli – Prilog III. Kolne i kolno-pješačke prometnice prati utvrđeni pojas za smještaj parkirališta (5 metara dubine sa zapadne strane za okomito parkiranje i 2,5 m s istočne strane za uzdužno parkiranje). Unutar površine T4 – IS ucrtano je 16 mjesta. U ovim pojasevima Moguće je smjestiti i više parkirališnih mjesta uz uvjet da se obavezno formira drvored s najmanje jedne strane kolno-pješačke površine.
- (2) Ukupan broj ne može biti manji od 1 PM po smještajnoj jedinici.
- (3) Unutar prostorne jedinice T4 – 1 planirana je garaža u podrumskoj etaži građevine koja će nadopuniti potrebe ovisno o željenoj kategorizaciji turističkog naselja. Unutar prostorne jedinice T4-2 moguće je izvesti i tri zasebne garažne jedinice u podzidu uz kolno-pješačku površinu.
- (4) Plansko rješenje vidljivo je na kartografskom prikazu 2.A. *Promet*.

4.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (pokretna i nepokretna mreža)**Članak 25.**

- (1) Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) na području unutar obuhvata Plana prikazana je na Kartografskom prikazu 2.2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski i telekomunikacijski sustav, vodoopskrba i odvodnja*, u mj.1:1000.
- (2) Postojeća EKI nalazi se pored prometnice udaljena cca 1000 m od predmetnog područja. Da bi se centralnu građevinu hotelskog tipa i vile povezano na postojeću infrastrukturu, predviđa se izgradnja nove EKI. Mrežni kabel će se položiti u koridoru pristupne ceste i spojiti na planirani kabel u koridoru nerazvrstane ceste kojom se pristupa turističkom punktu.
- (3) EKI treba projektirati PEHD cijevima \varnothing 110 i 50 mm položenim u zemljani rov na posteljicu sitnog pijeska na dubini 80 cm i montažnim zdencima MZD. Zdence treba ugraditi na početku (u trasi postojeće EKI) i dalje do centralne građevine hotelskog tipa i vila na međusobnom razmaku ne većem od 50 m, odnosno pri svakoj promjeni smjera trase većoj od 150. Montažne zdence treba ugraditi na sloj mršavog betona.
- (4) Dubina ukopavanja elemenata telekomunikacijske mreže na uređenim površinama predviđenim za promet vozila treba iznositi najmanje 0,8 m, a na ostalim površinama 0,6 m. Telekomunikacijski priključci do pojedinih objekata gradit će se podzemno.
- (5) Priključni ormarić mora biti od nehrđajućeg materijala (INOX, PVC) i ugradit će se na pročelja zgrada okrenuta prema površini s koje se predviđa glavni ulazni u zgradu uz uvjet da je omogućen nesmetani pristup ormariću na visini 0,8 – 1,5 m od terena, odnosno poda.
- (6) Kod projektiranja i paralelnog vođenja trase kabela treba se pridržavati udaljenosti prema Pravilniku o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe telekomunikacijske infrastrukture (NN 88/01).

Članak 26.

- (1) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema prema načinu postavljanja, dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat), i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.
- (2) Smještaj samostojećih antenskih stupova na području Istarske županije utvrđen je temeljem stručne podloge „Zajednički plan razvoja pokretne komunikacijske infrastrukture“ izrađen od Udruge pokretnih komunikacija Hrvatske i potvrđen od Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije i mora biti u skladu s uvjetima iz PPUO.

4.3. Uvjeti gradnje elektroopskrbne mreže**Članak 27.**

- (1) Elektroopskrbni sustav za područje unutar obuhvata Plana prikazan je na Kartografskom prikazu 2.2. *Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski i telekomunikacijski sustav, vodoopskrba i odvodnja*, u mj.1:1000. Prikaz je shematskog i načelnog obilježja, a konačna rješenja utvrdit će se razradom projektne dokumentacije u skladu s posebnim propisima i normama.

- (2) Za obuhvat Plana, prema proračunu vršnog opterećenja za opskrbu električnom energijom, potrebno je osigurati 470 kW električne energije, za što je planirana izgradnja jedne transformatorske stanice (TS) 10(20)/0,4 kV, snage 1x1000 kVA, koja će se priključiti na postojeću trafostanicu izvan obuhvata Plana. Najbliža postojeća trafostanica je montažna betonska TS 10(20)/04 kV Crni, u naselju Crni, udaljena od turističkog punkta oko 1100 m-
- (3) Kod svih postojećih transformatorskih stanica s 10 kV opremom, trebat će kod prijelaza na pogon s 20 kV naponom zamijeniti 10 kV opremu odgovarajućom 20 kV opremom.
- (4) Lokacija trafostanice je na ulazu u zonu ugostiteljsko turističke namjene, uz javnu kolnu prometnicu. Za njezin smještaj je potrebno formirati građevnu česticu minimalnih dimenzija 7,0 x 8,0 m. Građevna čestica ima kolni pristup s javne prometne površine za kamione nosivosti do 10 t., a mora se osigurati neometano tehničko održavanje i očitavanje stanja brojila.
- (5) VN priključak trafostanice predviđen je podzemnim energetskim 10 (20) kV kabelom XHE 49 A 3 x 1 x 150 mm², položenim od postojeće do planirane trafostanice, sve prema uvjetima distributera. Kabele treba polagati u zemljanom rovu širine 40 cm, a dubine 80 cm. Kod prelaska ceste kabele treba položiti u tvrde plastične cijevi. Kabele po polaganju treba mehanički zaštititi.
- (6) Elektroenergetska mreža gradi se kao kabela i polaže se, gdje god je to moguće, u koridoru javnih ili lokalnih prometnih površina (uključujući i pješačke staze), stranom suprotnom od strane kojom se polažu EKI (elektronička komunikacijska infrastruktura). Ako se moraju paralelno voditi, obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°. Prilikom paralelnog polaganja kabela, odnosno križanja voditi računa o međusobnoj udaljenosti energetskog kabela i ostalih podzemnih instalacija.
- (7) Niskonaponsku distributivnu mrežu sačinjavati će distributivni kablovi položeni od trafostanice do pojedine građevine, odnosno do nadzemnog ormara i dalje do građevine. Položaj kabela razvodnih ormarića utvrđuje se u odnosu na položaje prostornih jedinica, sadržaje i kapacitete utvrđene Planom. Distributivni ormari su samostojeći uređaji montirani na odgovarajuće temelje, a predstavljaju priključne točke za spajanje potrošača na elektroenergetski sustav. Niskonaponski kabelski rasplet predviđen je podzemnim energetskim 1 kV kabelima. Kabele treba polagati u zemljani rov širine 40, a dubine 80 cm. Kod prolaska ispod kolnika, kablove treba položiti u tvrde plastične cijevi i mehanički zaštititi.
- (8) Kao alternativno dopunsko rješenje pridobivanja energije, na krovu centralne građevine hotelskog tipa se može predvidjeti fotonaponska elektrana koja bi pokrivala dio energetskih potreba. Uređaji i instalacije smještene na ravnim završnim ploham građevine, ne smiju biti vidljive od strane mora.
- (9) Način priključenja na elektroenergetski sustav će se definirati prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje Prethodne energetske suglasnosti (PEES).

Javna rasvjeta

Članak 28.

- (1) Javna rasvjeta će se postaviti duž javne pristupne prometnice s parkiralištem i duž kolno-pješačke površine kojom se pristupa do svih prostornih jedinica unutar turističkog punkta, te svih pješačkih staza na kosom terenu koje se izvode kao stepeništa.
- (2) Odgovarajućim projektom će se utvrditi vrsta rasvjetnih tijela, točna visina i međusobni razmak stupova te snaga u odnosu na sadržaje koje trebaju osvijetliti. Sve svjetiljke javne rasvjete moraju udovoljavati uvjetima ekološke zaštite od svjetlosnog zagađenja te biti opremljene potpuno ravnim zaštitnim staklom. Napajanje javne rasvjete treba biti riješeno posebnim ormarićima s uređajima za regulaciju jačine rasvjete. Prilikom izvedbe, prednost dati LED izvorima rasvjete i zasjenjenim rasvjetnim tijelima, te napajanju rasvjetnih tijela solarnom energijom

Ostali obnovljivi i neobnovljivi izvori energije

Članak 29.

- (1) Planom se dopušta korištenje ukapljenog naftnog plina za grijanje i hlađenje građevina i pripremu tople vode.
- (2) Trasa lokalne plinske mreže unutar građevne čestice definirat će se u fazi ishođenja odgovarajućeg akta za gradnju, sukladno prethodnim uvjetima tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima.

Članak 30.

- (1) Planom se dopušta korištenje solarnih panela, fotonaponskih panela i drugih obnovljivih izvora energije kao što su toplinske pumpe i sl. Građevine ili naprave koje služe iskorištavanju obnovljivih izvora energije smiju se smještavati unutar građevnog područja ugostiteljsko-turističke namjene pod uvjetom da ne ugrožavaju okoliš i vrijednost krajobraza.
- (2) Građevine ili naprave iz prethodnog stavka ovog članka uračunavanju se u izgrađenost.
- (3) Građevine ili naprave iz prethodnog stavka mogu se koristiti isključivo za vlastite potrebe bez predaje u mrežu.

4.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže**4.4.1. Vodoopskrba****Članak 31.**

- (1) Planirani sustav vodoopskrbe za područje unutar obuhvata Plana prikazan je na Kartografskom prikazu 2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – *Energetski i telekomunikacijski sustav, vodoopskrba i odvodnja*, u mj.1:1000.
- (2) Opskrba vodom predviđa se izgradnjom podzemne vodospreme volumena 200 m³ koja će se puniti sakupljanjem krovne oborinske vode s krovnih površina građevina unutar obuhvata Plana, uz prethodno filtriranje i pročišćavanje. Uz vodospremu predviđa se izgradnja strojarnice sa potrebnim pumpnim agregatima i kontrolom pitke vode prema svim sanitarnim propisima. Od pumpne stanice smještene unutar prostorne jedinice T4 – 1, izgradit će se vodovodna mreža za cijelo područje turističkog punkta.
- (3) Za smještajne potrebe (150 kreveta) i prateće zajedničke sadržaje turističkog punkta u području obuhvata Plana, potrebna je dnevna količina sanitarne vode od cca 20 m³/dan. Vodovodnu mrežu sanitarne vode potrebno je dimenzionirati na protočnu količinu vode od 5l /s.
- (4) Za punjenje / dopunjavanje vodospreme predviđa se izvesti priključak na postojeću vodospremu, odnosno postojeći transportni cjevovod "*Škrokoni – Crni – Drenje - Ravni*", s ugrađenim sustavom mjerenja i kontrole.
- (4) Planirani interni vodoopskrbni cjevovodi unutar prostorne jedinice – zone položiti će se unutar mreže internih kolno pješačkih i pješačkih površina – pješačkih staza i stepeništa. Vodoopskrba je predviđena i za građevine unutar sportsko-rekreacijske površine T4 – R1, za bazen, sanitarne potrebe i tuševe.
- (5) Vanjska razvodna mreža vodovoda i priključci pojedinih potrošača izvodit će se prema svim zakonskim propisima. Profili vodoopskrbnih cjevovoda prema objektima odrediti će se na temelju hidrauličkog proračuna za svaku pojedinu građevinu. Vodovodne cijevi polagati će se u rov širine utvrđene u odnosu na profil samog cjevovoda. Cijevi pri gradnji treba polagati na adekvatnu pješčanu posteljicu uz zatrpavanje šljunkom iznad tjemena cijevi, na propisnoj dubini radi zaštite od smrzavanja i mehaničkog oštećenja cijevi. Priključni vodovi vodoopskrbne mreže unutar obuhvata Plana su minimalnog profila DN 150 mm.

Hidrantska mreža**Članak 32.**

- (1) Prostornu cjelinu ugostiteljsko-turističke namjene – turistički punkt T4, treba pokriti hidrantskom mrežom s priključcima na unutrašnje i vanjske hidrante. Potrebna količina vode odredit će se projektnom dokumentacijom u fazi ishoda akata za provedbu prostornog plana, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima iz domene zaštite od požara. Procjenjuje se da količina vode za požarne potrebe iznosi približno 15 l/s, odnosno da količina vode po jednom požaru iznosi 54 m³.
- (2) Hidrante vanjske javne hidrantske mreže trebaju se planirati i izvesti unutar prometnih pojaseva i krajobraznih površina. Kod izvedbe vanjske i unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara primjenjuje se Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN br. 08/06).

4.4.2. Odvodnja (fekalna i oborinska)**Članak 33.**

- (1) Sustav odvodnje za područje unutar obuhvata Plana prikazan je na Kartografskom prikazu 2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – *Energetski i telekomunikacijski sustav, vodoopskrba i odvodnja*, u mj.1:1000. Prikaz planiranih elemenata sustava je shematskog i načelnog obilježja. Konačna rješenja (točan položaj mogućeg pročištača, njegov kapacitet itd.) utvrdit će se temeljem ovih odredbi te kroz izradu idejne i glavne projektne dokumentacije u skladu s posebnim uvjetima Hrvatskih voda i nadležnog javno-pravnog tijela.
- (2) U obuhvatu UPU-a planira se razdjelni sustav odvodnje, u smislu da se posebno rješava odvodnja oborinskih voda, a posebno otpadnih voda (sanitarnih i drugih).
- (3) Odvodnja sanitarnih otpadnih voda za područje obuhvata Plana riješit će se posebnom zatvorenom kanalizacijskom vodonepropusnom mrežom uz gravitacijski režim tečenja (preporučene PEHD cijevi) do sabirne jame koja treba biti pristupačna za specijalno vozilo radi redovitog pražnjenja, odvoženja sadržaja na za to propisano mjesto i raskuživanja. Uz jamu se mora ugraditi biološki pročištač, a pročišćena voda će se kontrolirano preko upojnih bunara ispuštati u teren. Bio jama je smještena ispod javnog parkirališta na ulaznom dijelu turističkog punkta. Nakon izgradnje pročištača koji je PPUO Raša predviđen na udaljenosti od oko 500 m od obuhvata Plana, procijenit će se potreba za zatvaranjem ispusta i priključenjem na zajednički kanalizacijski sustav.
- (4) Ispust se predviđa na mjestu postojećeg neuređenog bujičnog korita koji se nalazi uz južni rub obuhvata Plana, koji treba urediti. Način rješenja i izvedbe utvrdit će se odgovarajućim projektom.
- (5) Planom se predviđa da glavni kanalizacijski vod prolazi koridorom kolno-pješačke površine, gravitacijski u smjeru prema zapadu. Na glavni vod se priključuju turističke građevine i sportsko – rekreacijske građevine neposredno.
- (6) Kanalizacijski sustav otpadnih voda izvesti od PEHD, poliesterskih, PVC ili jednako vrijednih cijevi. Revizijska okna na trasi cjevovoda treba izvesti kao montažna, monolitna ili tipska s obaveznom ugradnjom penjalica i poklopcima za prometno opterećenje prema poziciji na terenu (prometne ili pješačke površine). Trasu kanala za odvodnju otpadnih voda treba položiti poštujući minimalne udaljenosti kanala od drugih instalacija (voda min 1,5 m, ostalo min 1 m).

Članak 34.

- (1) Odvodnja oborinske vode s krovnih površina riješila bi se posebnom vodonepropusnom mrežom oborinske odvodnje iz PEHD cijevi te preko pješčanih i bioloških filtera priključila bi se na vodospremu i koristila kao sanitarna voda i kao voda za potrebe hidrantske mreže. Preljev iz vodospreme predviđa se kontroliranim ispuštom preko upojnih bunara u teren.
- (2) Za odvodnju kolnih i kolno pješačkih površina predviđa se posebna vodonepropusna kanalizacijska mreža s kontroliranim ispuštom pročišćene vode preko upojnih bunara
- (3) Oborinske vode s internih pješačkih površina i s površina uređenih dijelova turističko-ugostiteljske zone, treba sustavom slivnika i kolektora prikupiti, provesti mrežom oborinske odvodnje i upustiti u tlo putem upojnih građevina uz prethodno mehaničko pročišćavanje i provođenje preko separatora ulja i masnoća.
- (4) Površina na kojoj se planira smještaj kontejnera za odlaganje otpada, mora imati riješen sustav odvodnje s mastolovima.

Članak 35.

- (1) Potrebno je osigurati sve uvjete da sastav otpadnih voda koje se upuštaju u kanalizacijski sustav bude u skladu s važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda i Uredbom o standardu kakvoće voda. Uzimanje uzoraka i kontrolu kvalitete pročišćenih voda vrši nadležna komunalna ustanova prema važećim propisima o kvaliteti vode koja se može puštati u recipijent.
- (2) Sve zahvate na sustavu odvodnje treba izvesti u skladu s odredbama Zakona o vodama i vodopravnim uvjetima, te drugim važnim propisima iz područja vodnog gospodarstva.
- (3) Uzimanje uzoraka i kontrolu kvalitete pročišćene vode vrši nadležna komunalna ustanova prema važećim propisima o kvaliteti vode koja se može puštati u recipijent (Zakon o vodama; Državni plan o zaštiti voda, Pravilnik o graničnim vrijednostima pokazatelja, opasnih i drugih tvari u otpadnim

vodama). Pražnjenjem i zbrinjavanjem otpadnog mulja riješiti će se ugovorno preko ovlaštene komunalne ustanove.

- (4) U restoranskim objektima s kuhinjama kapaciteta više od 50 obroka dnevno, prije priključka otpadnih voda na biodisk, otpadne vode kuhinje se moraju provesti preko separatora masti.

5. UVJETI UREĐENJA KRAJOBRAZNIH POVRŠINA

Članak 36.

- (1) Građevine se mogu graditi isključivo unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Iznimno, izvan gradivog dijela prostorne jedinice mogu se graditi, postavljati i uređivati:
- pješačke staze, stepeništa, površine za parkiranje i sl.,
 - potporni, obložni, ogradni zidovi i sl.,
 - urbana i druga nadzemna oprema u funkciji prostorne cjeline
- ostale građevine i radovi prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima.
- (2) Smještajne jedinice treba vizualno razdvajati potpornim ili razdjelnim zidovima, odnosno biljnim nasadima visine do 180 cm.
- (3) Potporni zidovi, dolci i škarpe trebaju se izvoditi visine do najviše 3 m. Savladavanje većih terenskih razlika od 3 m treba izvoditi kaskadiranjem podzida s minimalnim međurazmakom od 80 cm unutar kojeg se sade puzavice ili nasadi koji padaju preko ruba podzida.
- (4) Postotak prirodne površine prostornih jedinica koje treba urediti u neizgrađenom okruženju zgrada, mora iznositi vrijednost navedenu u tablici članka 10.
- (5) Pri uređenju i održavanju pojedinih krajobraznih površina UPU-a treba koristiti autohtono raslinje, očuvati i obnoviti postojeće suhozide i podzide u najvećoj mjeri. Pri provođenju bilo kojih zahvata, postojeća stabla treba sačuvati gdje god je to moguće.

Članak 37.

- (1) Pješačke staze treba trasirati izbjegavajući zatečene geomorfološke formacije stijena ili formirana stabla, zadržavajući što blaže nagibe bez stepenica gdje god je to moguće. Podlogu za izvedbu pješačke površine pripremati što manje invazivno, izvedbom stopa na koje će se polagati prefabricirani elementi betonske galanterije ili drvenih podnica. Sve šetnice kojima se ne pristupa do građevina, izvode se sipinom ukoliko nisu ugrožene bujičnom ispiranju.
- (2) Urbana oprema u vidu klupa, nadstrešnica, koševa za smeće i drugih naprava za šetnju i odmor postavlja se na mjestima uz sve pješačke putove. Na krajobrazno uređenim površinama moguća je postava pergola, naprava za igru djece i sličnih sprava.
- (3) Ograde koje se podižu na dijelovima prostorne cjeline mogu se izvoditi kao pune (žbukane betonske ili kamene) do visine od 0,50 m, a iznad toga isključivo kao prozirne zelene ograde (živice). Nužni potporni zid se ne smatra ogradom, te se njegova visina ne smatra visinom ogradnog zida.

6. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

6.1. Zaštita prirodnih vrijednosti i ekološki značajnih područja

Članak 38.

- (1) U smislu odredbi Zakona o zaštiti prirode u obuhvatu UPU-a nema – zaštićenih područja. Obuhvat se ne nalazi na području ekološke mreže. Obuhvat se neutvrđenim dijelom površine nalazi u Zaštićenom području – Zaštićeni krajolik – Skitača“, utvrđenom Prostornim planom Istarske županije, s granicom koja nije utvrđena u PPUO.
- (2) Za zahvate unutar UPU-a, mišljenjem Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije (, kl:351-03/16-01/91, urbr: 2163/1-08/1-15-2. Od 27. rujna 2016.), nije potrebno provoditi postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti strateške procjene utjecaja na okoliš.

6.2. Zaštita kulturno povijesnih cjelina, građevina i ambijentalnih vrijednosti**Članak 39.**

- (1) U smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u obuhvatu UPU-a zaštićenih pojedinačnih lokaliteta ili sklopova, niti arheoloških područja. Unutar obuhvata nema niti cjelina ili građevina koje bi bile rekonstruirane i zaštićeno PPUO Raša.
- (2) Unutar obuhvata indicirana je pojava koju bi trebalo istražiti kao potencijalno arheološko područje – pretpovijesna gradina. Na ovom području Planom nije predviđene nikakva izgradnja niti uređenje područja. Prilikom iskopa na području obuhvata plana kao i radova na uređenju, potrebno je osigurati arheološki nadzor. Temeljem članka 45. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, u slučaju da se pri izvođenju građevinskih radova na i ispod površine naiđe na arheološko nalazište ili predmete od arheološkog značaja, izvođač radova dužan je prekinuti građevinske radove i o nalazu izvijestiti nadležni konzervatorski odjel.

7. POSTUPANJE S OTPADOM**Članak 40.**

- (1) Na području unutar obuhvata Plana prikupljanje otpada provodi se sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i njegovo zbrinjavanje na odlagalištu komunalnog otpada lociranom izvan obuhvata ovog Plana provodi se sukladno Planu gospodarenja za gospodarenje otpadom Općine Raša.
- (2) Prikupljanje komunalnog otpada do njegova zbrinjavanja, ostvaruje se spremnicima – kontejnerima. Unutar obuhvata Plana određeno je mjesto za privremeno odlaganje komunalnog otpada u sklopu prostorne jedinice T4 - 1. Veličina odnosno kapacitet odlagališta mora zadovoljiti realne potrebe budućih korisnika prostora.
- (3) Svi proizvođači otpada na području obuhvata Plana dužni su se pridržavati principa ekološkog postupanja s otpadom koji obuhvaćaju:
 - izbjegavanje ili smanjenje količina otpada na mjestu nastajanja,
 - razvrstavanje otpada po vrstama na mjestu nastanka,
 - iskorištavanje vrijednih svojstava otpada,
 - sprečavanje nenadziranog postupanja s otpadom,
 - saniranje otpadom onečišćenih površina.
- (4) Svi poslovni i gospodarski pogoni trebaju osigurati kontejnere za privremeno skladištenje vlastitog tehnološkog otpada (ulja i sl.), koji mora biti osiguran od utjecaja atmosferilija te bez mogućnosti utjecaja na podzemne i površinske vode.
- (5) Prostor za odlaganje treba biti dostupan komunalnim vozilima bez ometanja pješačkog prometa, redovite uporabe sadržaja u susjednim prostornim jedinicama, odnosno ne smije ugrožavati vrijednosti okoliša. Prostor treba vizualno biti zaklonjen ogradom, tamponom zelenila ili sl. Mjesto treba primjereno zaštititi, oblikovati i uklopiti u okoliš. Podloga prostora za privremeno odlaganje otpada mora biti vodonepropusna.
- (6) Odvojeno prikupljanje (primarna reciklaža) korisnog dijela komunalnog otpada predviđa se postavljanjem spremnika postavljenih za prikupljanje pojedinih potencijalno iskoristivih vrsta otpada (papir, staklo, plastika i metalna ambalaža), u skladu s uvjetima nadležne službe.
- (7) Veće otvorene površine u javnom, odnosno polujavnom načinu korištenja unutar obuhvata Plana (rekreativne površine i krajobrazno uređene površine), moraju obvezno biti opremljene koševima za otpatke s osiguranim redovitim pražnjenjem.
- (8) Komunalni otpad odvozi se prema komunalnom redu po ovlaštenom komunalnom poduzeću za Općinu Raša.

MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ***Opći elementi zaštite okoliša***

Članak 41.

- (1) U obuhvatu UPU-a planirane građevine ne smiju se graditi na način kojim bi svojim postojanjem ili uporabom ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi te vrijednosti prevladavajućeg turističkog i rekreacijskog obilježja okoliša, niti se smije zemljište uređivati i/ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.
- (2) Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš ugrađene su u ovaj UPU-a i ove Odredbe naročito kroz:
 - namjenu i način korištenja površina i građevina, odnosno njihov razmještaj u prostoru, iz kojih proizlaze najveća opterećenja okoliša i sustava javne komunalne infrastrukture,
 - planirani sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda, vodoopskrbe i zaštite od štetnog djelovanja voda,
 - planirani sustav elektroopskrbe - primjena podzemnih vodova kojima se povećava sigurnost napajanja te eliminira vizualni utjecaj na okoliš,
 - propisanu primjenu energetski učinkovite – ekološke - javne rasvjete,
 - odredbe o postupanju s otpadom,
 - urbanističke parametre kojima je određena najveća dozvoljena izgrađenost, najmanji udio krajobrazno uređenih i prirodnih površina, visina i međusobne udaljenosti građevina,
 - utvrđene mjere ograničavanja zahvata kojima bi se mijenjao postojeći reljef terena;
 - određivanje zahvata u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća, odnosno određivanje urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.
- (3) Ostali elementi zaštite okoliša i mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš osiguravaju se i provode primjenom posebnih propisa te odgovarajućim dokumentima Općine.
- (4) Prilikom izdavanja akta kojim se odobrava građenje potrebno je, u skladu s posebnim propisima, osigurati mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš (zagađenje tla, zraka i voda, zaštita od buke, vibracija, elektroenergetskog zračenja, svjetlosnog onečišćenja i sl.).

8.1. Zaštita tla**Članak 42.**

- (1) Elementi zaštite tla su u ovim Odredbama primarno određeni u članku Odredbi o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda te odredbama o postupanju s otpadom.
- (2) Unutar obuhvata Plana zabranjeno je odlaganje otpadnog materijala na nezaštićeno tlo, te unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda.
- (3) U sklopu uređenja prostorne cjeline treba čuvati ozelenjene površine u što je moguće većoj mjeri i/ili urediti nove zelene površine u skladu sa uvjetima ovog Plana.
- (4) Zaštita od erozije obuhvaćena je u odredbama za gradnju unutar svake prostorne jedinice vezano uz visine podzida, terasiranje i sl. Krajobrazne površine moraju se krajobrazno urediti bez značajnijih zahvata u postojećem reljefu, građenjem podzida / suhozida. Postojeće pošumljene površine se mogu prokrčiti slučajevima kad je unutar tih površina dozvoljeno uređenje manjih rekreacijskih sadržaja te čistiti samo uz obvezu sadnje novog biljnog (drvenastog) materijala. Ostale staze, odmorišta i druge površine kojima se ne pristupa građevinama izvode se, odnosno uređuju i održavaju kao vodopropusne površine.

Mjere za uređenje i zaštitu zemljišta**Članak 43.**

- (1) Planom se određuju obvezni uvjeti uređenja površina ugostiteljsko-turističke i rekreativne namjene:
 - tijekom izvođenja zahvata na građevinskom području izvođač je dužan djelovati tako da u najmanjoj mogućoj mjeri oštećuje živu i neživu prirodu, a po završetku radova mora u zoni utjecaja zahvata uspostaviti ono stanje koje je bilo prije izvođenja zahvata,
 - prije planiranja zahvata na građevinskom području potrebna je izrada elaborata valorizacije postojećeg zelenila te, pri potrebi uklanjanja, određivanje kompenzacijskih uvjeta, tj. vrijednosti zamjenskog zelenila,
 - zelenilo I. i II. kategorije boniteta ne smije se uklanjati,

- projekt hortikulturnog uređenja je sastavni dio projektne dokumentacije za ishođenje akata za građenje. Kod hortikulturnog uređenja treba birati autohtono bilje dubljeg korijena i otpornog na vjetar
- izrazitu pažnju posvetiti očuvanju postojećeg biljnog fonda, ne uklanjati u potezu, već samo pojedinačno raslinje koliko je potrebno.

8.2. Zaštita voda

Članak 44.

- (1) U obuhvatu UPU-a nema registriranih vodotoka niti javnog vodnog dobra niti zahvaća zone zaštite izvorišta vode za piće. Elementi zaštite voda su u ovim Odredbama određeni člancima za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda .
- (2) Prije izrade tehničko-projektne dokumentacije za gradnju pojedinih građevina unutar obuhvata Plana dužnost je investitora ishoditi vodopravne uvjete u skladu s Zakonom o vodama i posebnim propisima.
- (2) Mjere za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja podzemnih voda na području unutar obuhvata Plana su:
 - priključiti građevine na vlastiti zatvoreni sustav odvodnje otpadnih voda s pročišćivačem,
 - cijeli kanalizacijski sustav izvesti kao vodonepropustan
 - ugrađivati fine rešetke ili koristiti neka druga rješenja na ispustima preljevnih voda radi sprječavanja ispuštanja krupnih suspenzija u tlo.
- (3) Opasne i druge tvari koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje ili drugi prijemnik, te u vodama koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda i u prirodni prijemnik, tretirati sukladno odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13).

8.3. Zaštita zraka

Članak 45.

- (1) Obuhvat UPU-a pripada I. kategoriji kakvoće zraka prema razini onečišćujućih tvari – čist ili neznatno onečišćen zrak - u kojem nisu prekoračene granične vrijednosti niti za jednu tvar.
- (2) Osnovna je svrha zaštite i poboljšanja kakvoće zraka očuvati zdravlje ljudi, biljni i životinjski svijet te kulturne i druge materijalne vrijednosti.
- (2) Sukladno posebnim propisima (naročito Zakonom o zaštiti zraka i Uredbom o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora), kojima se osigurava očuvanje postojeće kakvoće zraka treba provoditi potrebne mjere sprečavanja štetnih i prekomjernih emisija i u tom smislu poduzimati sljedeće mjere i aktivnosti:
 - stacionarne izvore onečišćenja zraka (uređaji i građevine iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćujuće tvari) evidentirati, izvesti, opremiti te koristiti i održavati na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije,
 - održavati javne površina redovitim čišćenjem, očuvanjem postojećeg zelenila te izvedbom i održavanjem novih zaštitnih zelenih površina;
 - promicati i poticati upotrebu plina i obnovljivih izvora energije.

8.4. Zaštita od buke i svjetlosnog onečišćenja

Članak 46.

- (1) Mjere zaštite od buke treba provoditi sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke i sukladno posebnom propisu i primjenom Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave Obzirom na planirane sadržaje u obuhvatu UPU-a primjenjuju se mjere za najviše dopuštene razine buke i misije u otvorenom prostoru za 1. zonu buke – to jest za „zonu namijenjenu odmoru, oporavku i liječenju“.

- (2) Uređaje koji se ugrađuju i koriste unutar obuhvata Plana, treba redovito kontrolirati i održavati kako u radu ne bi došlo do povećane emisije buke. Prilikom instaliranja novih uređaja, kao bitan parametar treba uzeti u obzir njihove akustične karakteristike.
- (3) Za nove građevine primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, treba osigurati što manju emisiju zvuka.
- (4) Rasvjeta unutar obuhvata, zbog ekoloških razloga sprječavanja onečišćenja okoliša, i negativnog utjecaja na bio raznolikost biljnog i životinjskog svijeta, te utjecaja na čovjekovo zdravlje, mora biti projektirana sa zasjenjenjima i kao niska parkovna rasvjeta. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja osigurava se primjenom posebnog propisa kao i energetske učinkovite – ekološke javne rasvjete.

8.5. Zaštita od požara i eksplozije

Članak 47.

- (1) Središnja kolna i kolno – pješačka komunikacija je ujedno pristup interventnih vozila do svih prostornih jedinica. Cijelo područje obuhvata plana treba biti pokriveno hidrantskom mrežom za gašenje požara prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Članak 48.

- (1) Potrebno je dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara.
- (2) Osnovne preventivne mjere zaštite od požara temelje se na procjeni ugroženosti od požara za svaku pojedinu građevinu ili sklop građevina u dijelu projektne dokumentacije te osiguranje potrebne infrastrukture i neophodne protupožarne otpornosti građevina.
- (3) U svrhu sprečavanja širenja požara i/ili dima na susjedne građevine, građevina mora biti izgrađena u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN br. 29/13). Posebno pripaziti na sigurnosnu udaljenost dviju susjednih građevina. Kod građevina s malim požarnim opterećenjem kod kojih je završni (zabatni) zid udaljen manje od 3,0 metra od susjedne građevine (postojeće ili planirane) potrebno je spriječiti širenje požara na susjedne građevine izgradnjom požarnog zida. Kad je jedna od susjednih građevina sa srednjim ili velikim požarnim opterećenjem potrebno je međusobnu sigurnosnu udaljenost odrediti proračunom. Umjesto požarnog zida mogu se izvesti vanjski zidovi koji tada moraju imati istu otpornost na požar koji bi imao požarni zid, a eventualni otvori u vanjskim zidovima moraju imati otpornost na požar kao i vanjski zidovi.
- (4) Kod gradnje određenih građevina koje se grade unutar površine ugostiteljsko-turističke namjene poštivati propise Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata (NN br. 100/99).
- (5) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže posebnu pažnju obratiti izvedbi vanjske i unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara, a sve prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06).

8.6. Mjere posebne zaštite

8.6.1. Sklanjanje ljudi

Članak 49.

- (1) Mjere sklanjanja ljudi provodit će se sukladno važećim propisima u području civilne zaštite, odnosno planovima djelovanja civilne zaštite. (2) Sklanjanje ljudi na području unutar obuhvata Plana osigurava se putem privremenog izmještanja korisnika, izgradnjom zaklona, te prilagođavanjem pogodnih podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

8.6.2. Zaštita od rušenja i potresa

Članak 50.

- (1) Zaštita od prirodnih i drugih nesreća, odnosno odgovarajuće urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, u PPUO Raša temelje se na izrađenom dokumentu, „Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća - Općina Raša“ te zahtjevima tijela i osoba s javnim ovlastima sukladno posebnim

- propisima (zaštita i spašavanje te zaštita od požara). U tom dokumentu utvrđene su i propisane preventivne mjere čijom se implementacijom umanjuju posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu te povećava stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.
- (2) Vlasnici u obuhvatu UPU-a dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju koja ugrožava sigurnost, zdravlje i živote ljudi; osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine u tim objektima; na površinama i zgradama, na zahtjev nadležne uprave za zaštitu i spašavanje, mora se dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje, ali smještaj sirena za uzbunjivanje ne smije ometati svakodnevnu namjenu i korištenje površina i sadržaja i moraju biti što manje uočljive na zgradama i građevinama.
 - (3) Prema postojećim seizmološkim kartama, obuhvat UPU-a nalazi se u području intenziteta VI stupnja MCS-a. Stoga se posebna pažnja mora posvetiti izračunu konstrukcije pojedinih zgrada uvažavajući ovu činjenicu.
 - (4) Radi omogućavanja pristupa interventnih vozila, odnosno evakuacije ljudi i dobara, prometne površine štite se od rušenja zgrada minimalnom udaljenošću građevinske od regulacijske linije od 5,00 m te propisanim i najvećim dopuštenim visinama građevina. Zona urušavanja zgrade ne smije zahvaćati kolnik ceste, pri čemu zona urušavanja oko zgrade iznosi pola njene visine - H/2. Navedenim je osigurano da se, u većini slučajeva, potencijalno urušavanje događa unutar granica prostorne cjeline, a prometna površina ostaje nezakrčena.
 - (5) Sukladno važećim propisima i normama, detalji prometne mreže utvrđuju se prilikom ishođenja akata za provedbu prostornog plana za svaki pojedinačni zahvat na način da može bitno urušavanje građevina ne ometa pristup interventnih vozila planiranim sadržajima, odnosno na način da je osigurana brza i jednostavna evakuacija ljudi i dobara.
 - (6) Prilikom izrade projektne dokumentacije za ishođenje akata za provedbu prostornog plana potrebno se pridržavati odredbi Zakonu o zaštiti i spašavanju te Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora.

8.6.3. Zaštita i spašavanje

Članak 51.

- (1) Zaštita od ugroze provodi se kako slijedi:
 - preventivne mjere u slučaju olujna ili orkanska nevremena, pijavica, jakih vjetrova, neverina i tuče, ostvaruju se gradnjom i uređenjima u skladu s UPU-om te prema važećim propisima i normama kojima se osigurava mehanička otpornost i stabilnost građevina. U vezi s tim izbor građevinskog materijala, a posebno za izgradnju krovništa i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra, a kod hortikulturnog uređenja treba birati autohtono bilje dubljeg korijena i otpornog na vjetar;
 - sukladno naslovu 4.3. *Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže ovih Odredbi*, preporuča se uvođenje dopunskih, odnosno alternativnih sustava vodoopskrbe, koji mogu biti od značaja za zaštitu i spašavanje u slučaju suše i drugih slučajeva ugroze unutar obuhvata UPU-a.
- (2) Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva na području obuhvata Plana provodi jedinstveni operativno-komunikacijski centar – Županijski centar 112, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje.
- (3) Vlasnici i korisnici ugostiteljsko-turističkih objekata na području unutar obuhvata Plana gdje se okuplja ili istovremeno boravi više od 250 ljudi dužni su poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju za sigurnost, zdravlje i živote ljudi te osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine, te na tim objektima dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 47/06, 110/11 i 10/15).
- (4) Površine pogodne za okupljanje evakuiranih osoba izvan zona urušavanja su sve veće zelene površine prikazane na Kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:1000.
- (5) Pogodna lokacija za zbrinjavanje (izmještanje ljudi) je centralna građevina namijenjena turizmu i ugostiteljstvu. Potrebno je voditi računa o širini i prohodnosti te održavanju evakuacijskih putova kako bi se u slučaju potrebe evakuacija mogla neometano provoditi.

- (6) Za raščišćavanje terena u slučaju elementarne nepogode privremeni deponiji utvrđuju se posebnom odlukom Općine Raša.
- (7) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14.) za svaki pojedinačni zahvat u prostoru treba izraditi plan evakuacije i spašavanja te osposobiti odgovorne osobe za provođenje evakuacije i spašavanja.

8.7. Mjere osiguranja pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti

Članak 52.

- (1) S ciljem osiguranja pristupačnosti građevinama osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću, kod projektiranja i rekonstrukcije i/ili izgradnje treba primjenjivati urbanističko - tehničke uvjete i normative u skladu s posebnim propisima.
- (2) Pozitivni propisi i norme trebaju se primijeniti i prilikom uređenja negrađivih površina unutar obuhvata Plana na način da se omoguće alternativni pristupi osobama smanjene pokretljivosti do svih površina u javnom korištenju.

9. MJERE PROVEDBE UPU-a

Članak 53.

- (1) Provedba plana, gradnja i uređenje površina vršit će se odgovarajućim aktom kojim se odobrava građenje sukladno ovim Odredbama i kartografskom dijelu Plana, te obvezama prema zakonima i podzakonskim aktima.

Članak 54.

- (1) Uređenje građevinskog zemljišta; priprema zemljišta za izgradnju, izgradnja prometne i komunalne infrastrukture i telekomunikacija, treba međusobno uskladiti u dinamici projektiranja i realizacije, s ciljem racionalizacije troškova gradnje.

Članak 55.

- (1) Posebne uvjete građenja koji nisu navedeni u Planu utvrdit će nadležna tijela državne uprave, odnosno pravne osobe s javnim ovlastima kada je to određeno posebnim propisima, a obzirom na detaljni program izgradnje i uređenja građevne čestice.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

- (1) Plan je izrađen u pet (5) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Raša i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Raša.
- (2) Po jedan izvornik čuva se u:
 - Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,
 - Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Istarske županije,
 - Upravnom odjelu za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju Istarske županije,
 - Pismohrani Općinskog vijeća Općine Raša,
 - Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Raša.

Članak 57.

- (1) Grafički dio (kartografski prikazi) i obvezni prilozi iz članka 3. ove Odluke, sastavni su dijelovi Plana, ali nisu predmet objave.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica - 27 – Broj – 7 OPĆINE RAŠA

08.lipnja 2018.

Članak 58.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u Službenim novinama Općine Raša.

KLASA: 021-05/18-01/5
URBROJ: 2144/02-03-18-3
Raša, 07.lipnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

II

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U **o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća** **za područje Općine Raša**

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Raša.

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Raša sastavni je dio ove Oduke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Raša“

KLASA: 021-05/18-01/5
URBROJ: 2144/02-03-18-4
Raša, 07.lipnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

III

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“ broj 4/09, 5/13 i 4/18)) i Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 7. lipnja 2018. godine donosi

**PRAVILNIK O PRIKUPLJANJU,
OBRADI, KORIŠTENJU I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA**

**I.
TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se pravila Općine Raša (dalje u tekstu: Općina) povezana sa prikupljanjem, obradom, korištenjem i zaštitom osobnih podataka pojedinaca čije osobne podatke Općina prikuplja, obrađuje, koristi i štiti, prvenstveno službenika, namještenika, članova općinskog vijeća i stanovnika Općine.

Ovaj Pravilnik jedan je od organizacijskih mjera prema Općoj uredbi za zaštitu podataka kako bi se osiguralo da se prikupljanje, obrada, korištenje i zaštita osobnih podataka provodi u skladu sa Općom uredbom za zaštitu podataka.

Pravilnik se neposredno primjenjuje na sve službenike, namještenike, članove općinskog vijeća i korisnike usluga u Općini u vezi sa pravima i obvezama prikupljanja, obrade, korištenja i zaštite osobnih podataka.

Korisnik usluga u smislu ovog Pravilnika su mještani Općine te sve fizičke i pravne osobe koje dolaze u kontakt s **Jedinstvenim upravnim odjelom** Općine.

Članak 2.

Osobni podatak znači svaki podatak koji se odnosi na pojedinca čiji identitet je utvrđen ili se može utvrditi, dakle svaki podatak ispitanika.

Pojedinac čiji identitet je utvrđen ili se može utvrditi, dakle ispitanik jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, osobni identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili čiji identitet je utvrđen ili se može utvrditi uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca.

Članak 3.

1. Obrada osobnih podataka ispitanika znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje.

2. Ograničavanje obrade osobnih podataka znači označivanje pohranjenih osobnih podataka s ciljem ograničavanja njihove obrade u budućnosti.

3. Izrada profila znači svaki oblik automatizirane obrade osobnih podataka koji se sastoji od uporabe osobnih podataka za ocjenu određenih osobnih aspekata povezanih sa pojedincem, posebno za analizu ili predviđanje aspekata u vezi s radnim učinkom, ekonomskim stanjem, zdravljem, osobnim sklonostima, interesima, pouzdanošću, ponašanjem, lokacijom ili kretanjem tog pojedinca.

4. Pseudonimizacija znači obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija pod uvjetom da se takve dodatne

informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

5. Sustav pohrane znači svaki strukturirani skup osobnih podataka.

6. Izvršitelj obrade jest bilo koja fizička ili pravna osoba koja obrađuje osobne podatke u ime Općine.

7. Primatelj znači fizička ili pravna osoba kojoj se otkrivaju osobni podaci ispitanika neovisno da li je on treća strana.

8. Treća strana znači fizička ili pravna osoba koja nije ispitanik, Općina, izvršitelj obrade Općine niti osoba koja je ovlaštena za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću Općine ili izvršitelja obrade Općine.

9. Privola ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose.

10. Povreda osobnih podataka znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

11. Genetski podaci znači osobni podaci koji se odnose na naslijeđena ili stečena genetska obilježja pojedinca koja daju jedinstvenu informaciju o fiziologiji ili zdravlju tog pojedinca i koji su dobiveni osobito analizom biološkog uzorka dotičnog pojedinca.

12. Biometrijski podaci znači osobni podaci dobiveni posebnom tehničkom obradom u vezi sa fizičkim obilježjem, fiziološkim obilježjima ili obilježjima ponašanja pojedinca koja omogućuju ili potvrđuju jedinstvenu identifikaciju tog pojedinca, kao što su fotografije ili daktiloskopski podaci.

13. Podaci koji se odnose na zdravlje znači osobni podaci povezani sa fizičkim ili mentalnim zdravljem pojedinca, uključujući pružanje zdravstvenih usluga, kojima se daju informacije o njegovu zdravstvenom statusu.

14. Osoba ovlaštena za pristup osobnim podacima od strane općinskog načelnika znači osoba koja ima pristup pojedinim kategorijama osobnih podataka prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine.**

II.

NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Članak 4.

Osobni podaci moraju biti:

-zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika

-prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu sa tim svrhama (ograničavanje svrhe), osim ako bi daljnja obrada bila u zakonitom postupku za svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe (ograničenje svrhe)

-primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju (smanjenje količine podataka)

-točni i prema potrebi ažurni te se mora poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave (točnost)

-čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju, a mogu se pohraniti na dulja razdoblja ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe (ograničenje svrhe)

-obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera (cjelovitost i povjerljivost).

Članak 5.

Obrada je zakonita samo ako i u onoj mjeri u kojoj je ispunjeno najmanje jedno od sljedećega:

- ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više svrha
- obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora
- obrada je nužna radi poštivanja pravnih obveza Općine
- obrada je nužna da se zaštite ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe
- obrada je nužna radi izvršavanja zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Općine
- obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa Općine, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka

Glede svake obrade Općina mora zakonito utvrditi vrste podataka koji su predmet obrade, ispitanike, subjekte kojima se osobni podaci mogu otkriti, svrhe u koju se osobni podaci mogu otkriti, ograničavanje svrhe, razdoblje pohrane te aktivnosti obrade i postupke obrade, uključujući mjere za osiguranje zakonite i poštene obrade.

Pravo pristupa osobnim podacima ima općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine, pročelnik te ostali službenici u okviru izvršavanja zadaća svog radnog mjesta, općinski vijećnici u okviru izvršavanja svojih zadaća te Službenik za zaštitu podataka, svi u skladu sa Općom uredbom za zaštitu podataka, nacionalnim zakonodavstvom, općim i posebnim aktima Općine.

Članak 6.

Uvjeti privole

Kada se obrada osobnih podataka temelji na privoli ispitanika Općina mora moći dokazati da je ispitanika dao privolu za obradu svojih osobnih podataka.

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Prije davanja privole ispitanika se o tome obavješćuje. Povlačenje privole mora bit jednako jednostavno kao i njezino davanje.

Članak 7.

Obrada posebnih kategorija osobnih podataka

Zabranjena je obrada osobnih podataka koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu te obrada genetskih podataka, biometrijskih podataka u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinca, podataka koji se odnose na zdravlje ili podataka o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca, s time da se ta zabrana ne primjenjuje ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

- ispitanik je dao izričitu privolu za obradu tih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha, osim ako je pravom Europske unije ili nacionalnim zakonodavstvom propisano da ispitanik ne može ukinuti zabranu prikupljanja tih podataka
- obrada je nužna za potrebe izvršavanja obveza i ostvarivanja posebnih prava Općine ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj sigurnosti te socijalnoj zaštiti u mjeri u kojoj je to odobreno u okviru prava Europske unije, nacionalnog zakonodavstva ili kolektivnog ugovora u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom koji propisuje odgovarajuće zaštitne mjere ta temeljna prava i interese ispitanika
- obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca ako ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati privolu
- obrada se odnosi na osobne podatke za koje je očito da ih je objavio ispitanik
- obrada je nužna za uspostavu, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva ili kad god sudovi djeluju u sudbenom svojstvu
- obrada je nužna za potrebe značajnog javnog interesa na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva koje je razmjerno željenom cilju te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika
- obrada je nužna u svrhu preventivne medicine ili medicine rada radi procjene radne sposobnosti zaposlenika Općine, medicinske dijagnoze, pružanja zdravstvene i socijalne skrbi ili tretmana te upravljanja zdravstvenim ili socijalnim sustavima na temelju prava Europske unije, nacionalnog zakonodavstva ili u skladu sa ugovorom sa zdravstvenim radnikom te u skladu sa uvjetima i zaštitnim mjerama obrade osobnih podataka, koje osobne podatke može obrađivati samo stručno tijelo Općine

koje podliježe obvezi čuvanja poslovne tajne na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva

- obrada je nužna u svrhu javnog interesa u području javnog zdravlja kao što je zaštita od ozbiljnih prekograničnih prijetnji zdravlju ili osiguravanje visokih standarda kvalitete i sigurnosti zdravstvene skrbi te lijekova i medicinskih proizvoda na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva kojim se propisuju odgovarajuće i posebne mjere za zaštitu prava i sloboda ispitanika, posebno čuvanje profesionalne tajne

- obrada je nužna u svrhu arhiviranja u javnom interesu, u svrhu znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u zakonitom postupku na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva koje je razmjerno cilju koji se nastoji postići te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika.

U skladu sa stavkom 7. ovog članka posebno se određuje da je radi zasnivanja radnog odnosa i za vrijeme radnog odnosa Općina ovlaštena obraditi podatke o bolesti, privremenoj nesposobnosti za rad ili drugoj okolnosti koja radnika onemogućava ili bitno ometa u izvršenju obveza iz radnog odnosa ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršavanju obveza iz radnog odnosa dolazi u dodir.

Pravo pristupa osobnim podacima koji čine posebnu kategoriju osobnih podataka ima općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine, službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općinete** Službenik za zaštitu osobnih podataka u okviru izvršavanja svojih zadaća iz Opće uredbe za zaštitu podataka.

Članak 8.

Obrada osobnih podataka koji se odnose na kaznene osude i kažnjiva djela

Obrada osobnih podataka koji se odnose na kaznene osude i kažnjiva djela ili povezane mjere sigurnosti u Općini je zabranjena, osim ako se eventualno provodi pod nadzorom službenog tijela ili kada je obrada odobrena pravom Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva kojim se propisuju odgovarajuće zaštitne mjere za prava i slobode ispitanika.

U skladu sa stavkom 1. ovog članka posebno se određuje da je radi primitka u radni odnos Općina ovlaštena prikupiti podatke dali se protiv osobe koja se ima primiti u radni odnos vodi sudski postupak ili je pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo, koja su propisana posebnim zakonom – Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i (područnoj) regionalnoj samoupravi.

Općina ne smije voditi registar kaznenih osuda ispitanika.

Članak 9.

Obrada koja ne zahtijeva identifikaciju

Ako se u svrhe u koje Općina obrađuje osobne podatke ne zahtijeva ili više ne zahtijeva da Općina identificira ispitanika Općina nije obvezna zadržavati, stjecati ili obrađivati dodatne informacije radi identifikacije ispitanika.

Članak 10.

Obrada biometrijskih podataka

Obrada biometrijskih podataka može se provoditi samo ako je određena zakonom i ako je nužna za zaštitu osoba, imovine, klasificiranih podataka ili poslovnih tajni, uzimajući u obzir da ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti sa obradom biometrijskih podataka.

Dopuštena je obrada biometrijskih podataka zaposlenika u svrhu evidentiranja radnog vremena i radi ulaska i izlaska iz službenih prostorija, ako je to propisano zakonom ili ako se takva obrada provodi alternativno drugom rješenju za evidentiranje radnog vremena ili ulaska i izlaska iz službenih prostorija uz uvjet da je zaposlenik dao izričitu privolu za takvu obradu biometrijskih podataka u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim obradom biometrijskih podataka ima općinski načelnik kao odgovorna osoba, službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općinete** Službenik za zaštitu osobnih podataka u okviru izvršavanja svojih zadaća iz Opće uredbe za zaštitu podataka.

Članak 11.

Obrada osobnih podataka putem video nadzora.

Video nadzor odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

Obrada osobnih podataka putem video nadzora može se provoditi samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, uzimajući u obzir da ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti s obradom podataka putem video nadzora.

Video nadzorom mogu biti obuhvaćene samo prostorije ili dijelovi prostorija čiji je nadzor nužan radi postizanja svrhe za zaštitu osoba i imovine. Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za osobnu higijenu i presvlačenje radnika.

Ako nadzorni uređaji čitavo vrijeme prate sve pokrete radnika tijekom obavljanja poslova odnosno ako su nadzorni uređaji postavljeni tako da su radnici čitavo vrijeme tijekom rada u vidnom polju nadzornih uređaja Općina kao poslodavac smije koristiti nadzorne uređaje isključivo na temelju prethodne suglasnosti radničkog vijeća odnosno sindikalnog povjerenika.

Ako radničko vijeće odnosno sindikalni povjerenik uskrati suglasnost Općina kao poslodavac može u roku od 15 dana tražiti da tu suglasnost nadomjesti sudska odluka.

Općina kao poslodavac dužan je prilikom zapošljavanja obavijestiti radnika da će biti nadziran nadzornim audio odnosno video uređajima.

Općina je obvezna označiti da je objekt odnosno pojedina prostorija pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva barem prije ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest da je objekt odnosno pojedina prostorija pod video nadzorom mora sadržavati tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod video nadzorom
- da se video nadzor obavlja u ime Općine
- kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim video nadzorom ima općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili osoba koju on ovlasti.

Osobe koje imaju pristup osobnim podacima prikupljenim video nadzorom ne smiju koristiti snimke iz sustava video nadzora suprotno svrsi zbog koje se obrada vrši putem video nadzora, koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine.

Sustav video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba, prema pravilima iz članka 24. ovoga Pravilnika o tehničkim i organizacijskim mjerama zaštite osobnih podataka.

Općina je obvezna uspostaviti sustav logova za evidentiranje pristupa snimkama video nadzora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem video nadzora.

Pristup snimkama video nadzora imaju državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Snimke dobivene putem video nadzora mogu se čuvati najkasnije 6 mjeseci osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

III.

PRAVA ISPITANIKA

Članak 12.

Općina je obvezna odgovarajućim mjerama ispitaniku pružiti sve informacije koje mu je obvezna dostaviti, kako one u slučaju da se osobni podaci prikupljaju od ispitanika, tako u slučaju da osobni podaci nisu prikupljeni od ispitanika kao i sve u vezi sa njegovim pravom vezano za obradu osobnih podataka u sažetom, transparentnom, razumljivom i lako dostupnom obliku, u pisanom obliku te na zahtjev ispitanika, elektroničkim putem. Ako to zatraži ispitanik, informacije se mogu pružiti usmenim putem, pod uvjetom da je osobnim dokumentom utvrđen identitet ispitanika te o tome sačinjena službena zabilješka.

Takve informacije ispitaniku daje općinski načelnik i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine.**

Općina pomaže ispitaniku u ostvarivanju njegovih prava na pristup osobnim podacima, pravo na ispravak osobnih podataka, pravo na brisanje osobnih podataka (pravo na zaborav), pravo na ograničenje obrade, pravo na izvješćivanje u vezi sa ispravkom ili brisanjem osobnih podataka ili ograničenjem uporabe, pravo na prenosivost podataka, pravo na prigovor, pravo vezano za automatizirano pojedinačno donošenje odluka. Ta prava ispitanik ostvaruje od općinskog načelnika kao odgovorne osobe Općine i osoba koje su ovlaštene pristupiti pojedinim kategorijama osobnih podataka u okviru opisa posla svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine**.

Općina je obvezna ispitaniku na njegov zahtjev pružiti informacije o poduzetim radnjama vezano za ostvarivanje prava ispitanika na pristup osobnim podacima, pravo na ispravak osobnih podataka, pravo na brisanje osobnih podataka (pravo na zaborav), pravo na ograničenje obrade, pravo na izvješćivanje u vezi sa ispravkom ili brisanjem osobnih podataka ili ograničenjem uporabe, pravo na prenosivost podataka, pravo na prigovor, pravo vezano za automatizirano pojedinačno donošenje odluka, bez nepotrebnog odgađanja i u svakom slučaju u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva.

Takve informacije ispitaniku daje općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine**.

Taj se rok može po potrebi produljiti za dodatna dva mjeseca uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva, a time da je tada Općina obvezna obavijestiti ispitanika o tom produljenju u roku od mjesec dana od dana zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja. Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem informacije se pružaju elektroničkim putem ako je to moguće, osim ako ispitanik zatraži drugačije. Ukoliko Općina ne postupi po tom zahtjevu ispitanika tada bez odgađanja i najkasnije u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva izvješćuje ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupio i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu i traženja pravnog lijeka.

Sve informacije pružene ispitaniku od strane Općine u skladu sa odredbama ovog članka pružaju se ispitaniku bez naknade. Ako su zahtjevi ispitanika očito neutemeljeni i pretjerani, osobito zbog njihova učestalog ponavljanja Općina može naplatiti razumnu naknadu uzimajući u obzir administrativne troškove pružanja informacija, obavijesti i pružanja po zahtjevu ili odbiti postupiti po zahtjevu.

Teret dokaza očigledne neutemeljenosti ili pretjeranosti zahtjeva jest na Općini.

Prije davanja traženih informacija ispitaniku Općina je dužna utvrditi identitet ispitanika i to osoba koja daje informaciju, dakle općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine**. Identitet se utvrđuje ako se informacije daju neposredno osobnom iskaznicom, putovnicom ili putem dva svjedoka istovjetnosti, a koji moraju predočiti svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu, ako se daju pisano tada preporučeno putem pošte, sa naznakom za isključivo osobni primitak.

Članak 13.

Informacije koje treba dostaviti ako se osobni podaci prikupljaju od ispitanika

Ako su osobni podaci koji se odnose na ispitanika prikupljeni od ispitanika Općina u trenutku obrade prikupljanja osobnih podataka ispitaniku pruža sljedeće informacije:

-identitet i kontaktne podatke Općine

-kontaktne podatke Službenika za zaštitu podataka

-svrhe obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu

-ako je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Općine ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka koji su to legitimni interesi Općine ili treće strane

- primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka

- razdoblje u kojem će se osobni podaci pohranjivati te kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje

- postojanje prava da se od Općine zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka

-ako se obrada temelji na privoli ispitanika za obradu svojih osobnih podataka postojanje prava da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je ona povučena

- pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka
- informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako se takvi podaci ne pruže

- postojanje automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila, ako i važnost i predviđene posljedice takve obrade za ispitanika

Ako Općina namjerava dodatno obrađivati osobne podatke u svrhu koja je različita od one za koju su osobni podaci prikupljeni Općina prije te dodatne obrade pruža informaciju o toj drugoj svrsi.

Prije davanja traženih informacija ispitaniku Općina je dužna utvrditi identitet ispitanika i to osoba koja daje informaciju, dakle općinski načelnik Općine kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**. Identitet se utvrđuje osobnom iskaznicom, putovnicom ili putem dva svjedoka istovjetnosti, a koji moraju predočiti svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu i o tome se sačinjava službena zabilješka.

Takve informacije ispitaniku daje općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**.

Članak 14.

Informacije koje se trebaju pružiti ako osobni podaci nisu dobiveni od ispitanika

Ako osobni podaci nisu dobiveni od ispitanika Općina ispitaniku pruža sljedeće informacije:

- identitet i kontaktne podatke Općine

- kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka

- svrhe obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu

- kategorije osobnih podataka o kojima je riječ

- primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka

- razdoblje u kojem će se osobni podaci pohranjivati te kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje

- ako je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Općine ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka koji su to legitimni interesi Općine ili treće strane

- postojanje prava da se od Općine zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka

- ako se obrada temelji na privoli ispitanika za obradu svojih osobnih podataka postojanje prava da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je ona povučena

- pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka

- izvor osobnih podataka i prema potrebi dolaze li iz javno dostupnih izvora

- postojanje automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila, ako i važnost i predviđene posljedice takve obrade za ispitanika

Prije davanja traženih informacija ispitaniku Općina je dužna utvrditi identitet ispitanika i to osoba koja daje informaciju, dakle općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**. Identitet se utvrđuje ako se informacije daju neposredno osobnom iskaznicom, putovnicom ili putem dva svjedoka istovjetnosti, a koji moraju predočiti svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu, o čemu se sačinjava službena zabilješka, ako se daju pisano tada preporučeno putem pošte, sa naznakom za isključivo osobni primitak.

Informacije iz ovog članka Općina je ispitaniku obvezna dostaviti unutar razumnog roka nakon dobivanja osobnih podataka, a najkasnije u roku od jednog mjeseca, uzimajući u obzir posebne okolnosti obrade osobnih podataka.

Ako se osobni podaci upotrebljavaju za komunikaciju sa ispitanikom tada je Općina obvezna ispitaniku informacije iz ovog članka dostaviti najkasnije u trenutku prve komunikacije sa ispitanikom. Ako je predviđeno otkrivanje podataka drugom primatelju najkasnije u trenutku kada su podaci prvi put otkriveni.

Ako Općina namjerava dodatno obrađivati osobne podatke u svrhu koja je različita od one za koju su osobni podaci prikupljeni Općina prije te dodatne obrade pruža informaciju o toj drugoj svrsi. Takve informacije ispitaniku daje općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**.

Članak 15.

Ispitanik ima pravo od Općine dobiti potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi podaci obrađuju pristup osobnim podacima i sljedećim informacijama:

- svrsi obrade
- kategorijama osobnih podataka o kojima je riječ
- primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka
- razdoblje u kojem će se osobni podaci pohranjivati te kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje
- postojanje prava da se od Općine zatraži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu
- pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka
- ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, o svakoj dostupnoj informaciji o njihovu izvoru
- postojanje automatiziranog donošenja odluka, što uključuje izradu profila, ako i važnost i predviđene posljedice takve obrade za ispitanika

Općina osigurava kopiju osobnih podataka koji se obrađuju. Za sve dodatne kopije Općina može naplatiti razumnu naknadu uzimajući u obzir administrativne troškove. Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem te ako ispitanik ne zatraži drukčije, informacije se pružaju u uobičajenom elektroničkom obliku.

Pravo na dobivanje kopije ne smije negativno utjecati na prava i slobode drugih.

Prije davanja traženih informacija ispitaniku Općina je dužna utvrditi identitet ispitanika i to osoba koja daje informaciju, dakle općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине** sukladno pristupu pojedine osobe pojedinim kategorijama osobnih podataka. Identitet se utvrđuje ako se informacije daju neposredno osobnom iskaznicom, putovnicom ili putem dva svjedoka istovjetnosti, a koji moraju predočiti svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu, ako se daju pisano tada preporučeno putem pošte, sa naznakom za isključivo osobni primitak.

Ako je zahtjev poslan elektroničnim putem tada je prije davanja traženih informacija Općina dužna utvrditi identitet ispitanika i to osoba koja daje informaciju, dakle općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine i/ili službenik u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**, traženjem da se elektroničkim putem dostavi podatak o imenu, prezimenu, OIB, mjesto, vrijeme i tijelo izdavanja osobne iskaznica ili putovnice. Kada se tražena informacija šalje elektroničkim putem tada se šalje uz obvezu primatelja da potvrdi primitak elektroničke pošte elektroničkim putem u roku od tri dana od slanja obavijesti elektroničkim putem, a ukoliko takva potvrda izostane obavijest se šalje preporučeno putem pošte.

Članak 16.

Pravo na ispravak

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishodi od Općine ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obrade ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke među ostalim i davanjem dodatne izjave.

Pravo na ispravak ostvaruje se od općinskog načelnika kao odgovorne osobe Općine i/ili službenika u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**, koje pravo se ostvaruje na način koji je propisan za ostvarenje prava iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 17.

Pravo na brisanje (pravo na zaborav)

Ispitanik ima pravo od Općine ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te Općina ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koju su prikupljeni ili na drugi način obrađeni
- ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji ako se obrada temelji na privoli ispitanika za obradu svojih osobnih podataka i ako ne postoji druga pravna osnova za obradu
- ispitanik uloži prigovor na obradu te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu
- osobni podaci nezakonito su obrađeni
- osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze iz prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva

Pravo na brisanje ne primjenjuje se u mjeri u kojoj je obrada nužna:

- radi ostvarivanja prava na slobodu izražavanja i informiranja
- radi poštovanja pravne obveze kojom se zahtijeva obrada po pravu Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva
- zbog javnog interesa u području javnog zdravlja kada je obrada nužna u svrhu preventivne medicine ili medicine rada radi procjene radne sposobnosti zaposlenika Općine, medicinske dijagnoze, pružanja zdravstvene i socijalne skrbi ili tretmana te upravljanja zdravstvenim ili socijalnim sustavima na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva ili u skladu sa ugovorom sa zdravstvenim radnikom te u skladu sa uvjetima i zaštitnim mjerama obrade osobnih podataka, koje osobne podatke može obrađivati samo stručno tijelo Općine koje podliježe obvezi čuvanja poslovne tajne na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva ili kada je obrada nužna u svrhu javnog interesa u području javnog zdravlja kao što je zaštita od ozbiljnih prekograničnih prijetnji zdravlju ili osiguravanje visokih standarda kvalitete i sigurnosti zdravstvene skrbi te lijekova i medicinskih proizvoda na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva kojim se propisuju odgovarajuće i posebne mjere za zaštitu prava i sloboda ispitanika, posebno čuvanje profesionalne tajne
- u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhu znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u zakonitom postupku na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva koje je razmjerno cilju koji se nastoji postići te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika
- radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva

Pravo na brisanje ostvaruje se od općinskog načelnika kao odgovorne osobe Općine i/ili službenika u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**, koje pravo se ostvaruje na način koji je propisan za ostvarenje prava iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 18.

Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo od Općine ishoditi ograničenje obrade ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

- ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojim se Općini omogućuje provjera točnosti osobnih podataka
- obrada je nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe
- Općina više ne treba osobne podatke radi potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva
- ispitanik je uložio prigovor na obradu očekujući potvrdu nadilaze li legitimni razlozi Općine razloge ispitanika

Ako je obrada ograničena, takvi podaci smiju se obrađivati samo uz privolu ispitanika, uz iznimku pohrane, ili za postavljanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva ili zaštitu prava druge fizičke ili pravne osobe ili zbog važnog javnog interesa prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva. Ispitanika koji je ishodio ograničenje obrade Općina izvješćuje prije nego što ograničenje obrade bude ukinuto.

Pravo na ograničenje obrade ostvaruje se od općinskog načelnika kao odgovorne osobe Općine i/ili službenika u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**, koje pravo se ostvaruje na način koji je propisan za ostvarenje prava iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 19.

Obveza izvješćivanja u vezi s ispravkom ili brisanjem osobnih podataka ili ograničenjem obrade Općina priopćuje svaki ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničenje obrade u skladu sa člankom 16, člankom 17. i člankom 18. ovog Pravilnika svakom primatelju kojem su otkriveni osobni podaci, osim ako se to utvrdi nemogućim ili zahtijeva nerazmjernan napor.

Općina iste obavješćuje preporučeno putem pošte, a elektroničkim putem samo ako je tako izričito dogovoreno, uz obvezu primatelja da potvrdi primitak elektroničke pošte elektroničkim putem u roku od tri dana od slanja obavijesti elektroničkim putem, a ukoliko takva potvrda izostane obavijest se šalje preporučeno putem pošte, uz naznaku za osobni primitak.

Općina obavješćuje ispitanika o tim primateljima kad to ispitanik zatraži i to pisanim putem, preporučeno putem pošte sa naznakom za osobni primitak ili elektroničkim putem, ako je ispitanik zatražio da mu se to priopći elektroničkim putem, a tada uz obvezu primatelja da potvrdi primitak elektroničke pošte elektroničkim putem u roku od tri dana od slanja obavijesti elektroničkim putem, a ukoliko takva potvrda izostane obavijest se šalje preporučeno putem pošte, uz naznaku za osobni primitak.

Članak 20.**Pravo na prenosivost podataka**

Ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio Općini u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja Općine kojoj su ti osobni podaci pruženi ako:

-obrada se temelji na privoli ispitanika za obradu osobnih podataka

-obrada je bila nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka

-obrada je poduzeta kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije njegova sklapanja ili se obrada provodi automatiziranim putem

Prilikom ostvarivanja svojih prava na prenosivost podataka ispitanik ima pravo na izravni prijenos od Općine kao voditelja obrade drugome voditelju obrade, ako je to tehnički izvedivo.

Ostvarivanje prava na prenosivost podataka ne dovodi u pitanje pravo na brisanje podataka sukladno članku 17. ovog Pravilnika. To se pravo ne primjenjuje za obradu dužnu za obavljanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti dodijeljene Općini.

Pravo na prenosivost podataka ne smije negativno utjecati na prava i slobode drugih.

Pravo na prenosivost podataka ostvaruje se od općinskog načelnika kao odgovorne osobe Općine i/ili službenika u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине**, koje pravo se ostvaruje na način koji je propisan za ostvarenje prava iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 21.**Pravo na prigovor**

Ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega, u skladu sa time dali je obrada nužna radi izvršavanja zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Općine ili je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Općine, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, uključujući izradu profila. Općina više ne smije obrađivati osobne podatke osim ako Općina dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

Najkasnije u trenutku prve komunikacije s ispitanikom ispitaniku se izričito mora skrenuti pozornost na pravo na prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega te se to mora učiniti na način i odvojeno od bilo koje druge informacije.

Ako se osobni podaci obrađuju u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe ispitanik na temelju svoje posebne situacije ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose, osim ako je obrada nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa.

Članak 22.

Automatizirano pojedinačno donošenje odluka

Ispitanik ima pravo da se na njega ne donosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, koja proizvodi pravne učinke koji se na njega odnose ili na sličan način značajno na njega utječu, osim ako je odluka:

- potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i Općine
- dopuštena pravom Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva u skladu sa odgovarajućim mjerama zaštite prava i sloboda te legitimnih interesa ispitanika
- temeljena na izričitoj privoli ispitanika

U slučaju takve odluke koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi koja je potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i Općine ili temeljena na izričitoj privoli ispitanika Općina provodi odgovarajuće mjere zaštite prava i sloboda te legitimnih interesa ispitanika posebno prava na ljudsku intervenciju Općine, prava na izražavanje vlastitog stajališta i prava na osporavanje odluke. Takva odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi koja je potrebna za sklapanje ili izvršenje ugovora između ispitanika i Općine ili temeljena na izričitoj privoli ispitanika ne smiju se temeljiti na posebnim kategorijama osobnih podataka iz članka 7. ovog Pravilnika osim ako su ti podaci prikupljeni na temelju izričite privole ispitanika za obradu tih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha ili obrada je nužna za potrebe značajnog javnog interesa na temelju prava Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva koje je razmjerno željenom cilju te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika.

Članak 23.

Opseg prava i obveza Općine, ispitanika te trećih osoba iz članka 4. – 22. ovog Pravilnika vezano za informacije i pristup osobnim podacima, pravo na brisanje, ispravak, ograničenje obrade, pravo na prenosivost podataka, pravo na prigovor i pravo na automatizirano pojedinačno donošenje odluka, može se ograničiti pravom Europske unije ili nacionalnim zakonodavstvom, kada se ta prava primjenjuju u skladu sa tim ograničenjem, ako se takvim ograničenjem poštuje bit temeljnih prava i sloboda te ono predstavlja nužnu i razmjernu mjeru u demokratskom društvu za zaštitu:

- nacionalne sigurnosti
 - obrane
 - javne sigurnosti
 - sprečavanja, istrage, otkrivanja ili progona kaznenih djela ili izvršavanja kaznenopravnih sankcija, uključujući zaštitu od prijetnji javnoj sigurnosti i njihovo sprečavanje
 - drugih važnih ciljeva od općeg javnog interesa Europske unije ili države članice Europske unije, osobito važnog gospodarskog ili financijskog interesa Europske unije ili države članice Europske unije, što uključuje monetarna, proračunska, porezna pitanja, javno zdravstvo i socijalnu sigurnost
 - zaštita neovisnosti pravosuđa i sudskih postupaka
 - sprečavanja, istrage, otkrivanja i progona kršenja etike za regulirane struke
 - funkcije praćenja, inspekcije koja je barem povremeno povezana s izvršavanjem službene ovlasti nacionalne sigurnosti, obrane, javne sigurnosti, sprečavanja, istrage, otkrivanja ili progona kaznenih djela ili izvršavanja kaznenopravnih sankcija, uključujući zaštitu od prijetnji javnoj sigurnosti i njihovo sprečavanje, drugih važnih ciljeva od općeg javnog interesa Europske unije ili države članice Europske unije, osobito važnog gospodarskog ili financijskog interesa Europske unije ili države članice Europske unije, što uključuje monetarna, proračunska, porezna pitanja, javno zdravstvo i socijalnu sigurnost, sprečavanja, istrage, otkrivanja i progona kršenja etike za regulirane struke
- Svaka takva zakonodavna mjera kojom se ograničava taj opseg prava i obveza sadrži najmanje:
- svrhu obrade i kategorije obrade
 - kategorije osobnih podataka
 - opseg uvedenih ograničenja
 - zaštitne mjere za sprečavanje zloupotrebe ili nezakonitog pristupa ili prijenosa
 - specifikaciji voditelja obrade i kategoriji voditelja obrade
 - razdoblju pohrane i zaštitnim mjerama koje se mogu primijeniti uzimajući u obzir prirodu, opseg i svrhe obrade ili kategorije obrade
 - rizicima za prava i slobode ispitanika

- pravu ispitanika o ograničenju osim ako može biti štetno za svrhu tog ograničenja.

IV.
POSEBNE OBVEZE OPĆINE

Članak 24.

Općina provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kojima se osigurava da integriranim načinom budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade. Ta obveza da budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade primjenjuje na količinu prikupljenih osobnih podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost. Takvim se mjerama posebno osigurava da osobni podaci nisu automatski, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju pojedinaca.

U skladu sa time prije svake obrade općinski načelnik i osoba koja je ovlaštena da obrađuje i prikuplja pojedine kategorije osobnih podataka pojedinih ispitanika u skladu sa ovlastima opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**, utvrđuju koji se osobni podaci za pojedinu svrhu prikupljanju, tako da budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za posebnu svrhu obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost, posebno da bez intervencije pojedinca, osobe koja je ovlaštena za pristup ne budu dostupni neograničenom broju pojedinaca.

U skladu sa stavkom 1. ovoga članka tehničke i organizacijske mjere kojima se osigurava da integriranim načinom budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade te da se ti osobni podaci zaštite jesu:

-mjere informatičke sigurnosti, što posebno uključuje zaštitu sustava od internih i eksternih rizika, internih rizika posebno na način da su jasno određena pristupna ovlaštenja pojedinim organizacijskim aplikacijama općinskom načelniku i službeniku koji je ovlašten pristupiti pojedinim kategorijama osobnih podataka u okviru opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine** dodjeljivanjem lozinki pristupa pojedinim organizacijskim aplikacijama, a koje službeniku koji je ovlašten pristupiti pojedinim kategorijama osobnih podataka u okviru opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine** dodjeljuje općinski načelnik te eksternih rizika posebno na način da pojedine organizacijske aplikacije unutar informatičkog sustava ispunjavaju minimalne uvjete informacijske sigurnosti

-mjere tehničke zaštite, što posebno uključuje zaštitu od neovlaštenog pristupa ne samo organizacijskim aplikacijama unutar informatičkog sustava, koje su posebno zaštićene lozinkama, nego i zaštitu od neovlaštenog pristupa osobnim podacima sadržanim u fizičkom obliku, na način da se osobni podaci pohranjeni u fizičkom obliku drže u sefovima i/ili ormarima i zatvaraju ključem, koji jedan primjerak ima općinski načelnik, a jedan primjerak službenik koji je ovlašten pristupiti pojedinim kategorijama osobnih podataka u okviru opisa poslova svog radnog mjesta prema **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**, i koji ključeve moraju uvijek držati kod sebe, tako i nakon radnog vremena, a ne dostupne u prostorijama Općine

-organizacijske mjere, što posebno uključuje procjenu rizika i učinka, propisivanje općih i provedbenih akata zaštite osobnih podataka, dakle propisivanje pravila zaštite osobnih podataka – politika zaštite podataka, posebno propisivanje nadležnosti i odgovornosti osoblja te obuka osoblja, praćenje novih regulatornih zahtjeva i primjera dobre prakse.

Članak 25.

Izvršitelj obrade

Ako se obrada provodi u ime Općine, Općina koristi jedino izvršitelje obrade koji u dovoljnoj mjeri jamče provedbu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera na način da je obrada u skladu sa zahtjevima iz Opće uredbe za zaštitu podataka i ovog Pravilnika i da se njome osigurava zaštita prava ispitanika.

Općina mora obavijestiti svakog svojeg izvršitelja obrade da ne smije angažirati drugog izvršitelja obrade bez prethodnog posebnog pisanog odobrenja Općine te da u slučaju općeg pisanog odobrenja izvršitelja obrade mora obvezati da izvijesti Općinu o svim planiranim izmjenama u vezi s dodavanjem ili zamjenom drugih izvršitelja obrade kako bi time Općini omogućio da uloži prigovor na takve izmjene.

Obrada koju provodi izvršitelj obrade u ime Općine uređuje se ugovorom ili drugim pravnim aktom u skladu sa pravom Europske unije i nacionalnim zakonodavstvom, koji izvršitelja obrade obvezuje prema

Općini, a koji navodi predmet i trajanje obrade, prirodu i svrhu obrade, vrstu osobnih podataka i kategoriju ispitanika te prava i obveze Općine. Tim se ugovorom ili drugim pravnim aktom osobito određuje da izvršitelj obrade:

- obrađuje osobne podatke samo prema zabilježenim uputama Općine
- osigurava da su se osobe ovlaštene za obradu osobnih podataka obvezale na poštivanje povjerljivosti ili da podliježu zakonskim obvezama o povjerljivosti
- poduzima sve potrebne mjere sigurnosti obrade
- poštuje uvjete za angažiranje drugog izvršitelja obrade
- uzimajući u obzir prirodu obrade pomaže Općini putem odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera, koliko je to moguće, da ispuni svoju obvezu u pogledu odgovaranja na zahtjeve ispitanika za ostvarivanje prava ispitanika vezano za zaštitu osobnih podataka
- pomaže Općini u osiguravanju usklađenosti sa obvezama sigurnosti obrade osobnih podataka, izvješćivanja Agencije za zaštitu osobnih podataka o povredi osobnih podataka, obavješćivanjem ispitanika o povredi osobnih podataka, procjenom učinka na zaštitu osobnih podataka i prethodno savjetovanje, uzimajući u obzir prirodu obrade i informacije koje su dostupne izvršitelju obrade
- po izboru Općine, briše ili vraća Općini sve osobne podatke nakon dovršetka pružanja usluga vezanih za obradu te briše postojeće kopije osim ako prema pravu Europske unije i nacionalnog zakonodavstva postoji obveza pohrane osobnih podataka
- Općini stavi na raspolaganje sve informacije koje su neophodne za dokazivanje poštovanja obveza prema Općini vezano za zaštitu osobnih podataka koje u ime Općine obrađuje i koje omogućuju revizije, uključujući inspekcije, koje provodi Općina ili drugi revizor kojeg je ovlastila Općina te im doprinese
- vodi Evidenciju aktivnosti obrade uz obvezu da na zahtjev Agenciji za zaštitu osobnih podataka da na uvid Evidenciju aktivnosti obrade
- obavješćuje Službenika za zaštitu podataka Općine u sva pitanja vezana za zaštitu osobnih podataka
- obvezuje se Općinu bez nepotrebnog odgađanja izvijestiti nakon što sazna za povredu osobnih podataka

Ako izvršitelj obrade angažira drugog izvršitelja obrade za provođenje posebnih aktivnosti obrade u ime Općine iste obveze za zaštitu podataka kao one koje su navedene u ugovoru ili drugom pravnom aktu između Općine i izvršitelja obrade nameću se tom drugom izvršitelju obrade ugovorom ili drugim pravnim aktom, u skladu sa pravom Europske unije ili nacionalnim zakonodavstvom, a osobito obveze davanja dostatnih jamstava za provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da se obradom udovoljava zahtjevima iz Uredbe i ovog Pravilnika. Ako taj drugi izvršitelj obrade ne ispunjava obveze zaštite podataka, početni izvršitelj obrade ostaje u cijelosti odgovoran Općini za izvršavanje obveze tog drugog izvršitelja obrade.

Ne dovodeći u pitanje pojedinačni ugovor između Općine i izvršitelja obrade ugovor odnosno drugi pravni akt iz ovog članka može se temeljiti na standardnim ugovornim klauzulama sukladno obvezama izvršitelja obrade iz ovog članka.

Ugovor ili drugi pravni akt iz ovog članka mora biti u pisanom obliku uključujući elektronički oblik.

Ako izvršitelj obrade krši Opću uredbu za zaštitu smatra se voditeljem obrade u pogledu te obrade.

Članak 26.

Izvršitelj obrade i bilo koja osoba koja djeluje pod vodstvom Općine ili izvršitelja obrade koja ima pristup osobnim podacima ne obrađuje te podatke ako to ne zatraži Općina, osim ako to ne nalaže pravo Europske unije ili nacionalno zakonodavstvo.

Članak 27.

Evidencija aktivnosti obrade

Općina vodi evidenciju aktivnosti obrade za koje je odgovoran.

Evidencija aktivnosti obrade sadržava sljedeće informacije:

- ime i kontaktne podatke Općine
- svrha obrade
- opis kategorija ispitanika i kategorije osobnih podataka
- kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni
- ako je moguće, predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka

- ako je moguće, popis tehničkih i organizacijskih mjera u svrhu zaštite osobnih podataka Evidencija aktivnosti obrade mora biti u pisanom obliku, uključujući elektronički oblik. Općina je obvezna na zahtjev Agencije za zaštitu osobnih podataka dati na uvid Evidenciju aktivnosti obrade.

Članak 28.

Sigurnost obrade

Općina provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi se osigurala odgovarajuća razina sigurnosti zaštite osobnih podataka s obzirom na rizik posebno:

- osiguravanje trajne povjerljivosti
- osiguravanje cjelovitosti, dostupnosti i otpornosti sustava i usluga obrade
- sposobnost pravodobne ponovne uspostave dostupnosti osobnih podataka i pristupa njima u slučaju fizičkog ili tehničkog incidenta
- proces za redovno testiranje, ocjenjivanje i procjenjivanje učinkovitosti tehničkih i organizacijskih mjera za osiguravanje sigurnosti obrade

Prilikom procjene odgovarajuće razine sigurnosti u obzir se posebno uzimaju rizici koje predstavlja obrada, posebno rizici od slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja osobnih podataka ili neovlaštenog pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

Svaki pojedinac koji kod Općine pod odgovornošću Općine ima pristup osobnim podacima ne obrađuje te podatke ako to nije prema uputama općinskog načelnika Općine, osim ako je to obavezan prema pravu Europske unije ili nacionalnog zakonodavstva, o čemu je obavezan obavijestiti općinskog načelnika Općine.

Zabranjeno je neovlašteno otkrivanje osobnih podataka osobe koja ima pristup pojedinim osobnim podacima te je svaka osoba koja ima pristup pojedinim osobnim podacima obvezna poduzeti sve potrebne mjere kako ne bi došlo do neovlaštenog pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

Svi dokumenti koji su pohranjeni u pisanom obliku moraju biti čuvani pod ključem kojih jedan primjerak ima općinski načelnik, a jedan primjerak osoba koja ima pristup pojedinim osobnim podacima, sukladno **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine.**

Svi dokumenti koji su pohranjeni elektronički moraju biti zaštićeni lozinkom koju znaju isključivo općinski načelnik i osoba koja ima pristup pojedinim osobnim podacima, **sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine.**

U slučaju saznanja za bilo kakvo slučajno ili nezakonito uništenje, gubitak, izmjenu, neovlašteno otkrivanja ili neovlašteni pristup osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani osoba koja to sazna u Općini, dakle osoba koja ima pristup pojedinim osobnim podacima, sukladno **Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine**, kao i bilo koji drugi službenik, zatim namještenik, član općinskog vijeća, Službenik za zaštitu osobnih podataka kao i svaki drugi ovlaštenik Općine u bilo kojem svojstvu koji sazna za bilo kakvo slučajno ili nezakonito uništenje, gubitak, izmjenu, neovlašteno otkrivanja ili neovlašteni pristup osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani dužni su o tome u roku od 48 sati obavijestiti općinskog načelnika. Povreda te obveze obavješćivanja predstavlja tešku povredu obveza iz radnog odnosa.

Članak 29.

U slučaju povrede osobnih podataka općinski načelnik kao odgovorna osoba Općine bez nepotrebnog odgađanja i ako je to izvedivo najkasnije u roku od 72 sata nakon saznanja o toj povredi izvješćuje Agenciju za zaštitu osobnih podataka o toj povredi osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinaca. Ako izvješćivanje nije učinjeno u roku od 72 sata mora biti popraćeno razlozima za kašnjenje.

U izvješćivanju mora se barem:

- opisati prirodu povrede osobnih podataka, uključujući ako je moguće kategorije i približan broj dotičnih ispitanika te kategorije i približan broj Evidencije osobnih podataka
- navesti ime i kontaktni broj službenika za zaštitu podataka ili druge kontaktne točke od kojih se može dobiti još informacija
- opisati vjerojatne posljedice povrede osobnih podataka

- opisati mjere koje je Općina poduzela ili predložila poduzeti za rješavanje problema povrede osobnih podataka uključujući prema potrebi umanjivanje njezinih mogućih štetnih posljedica

Ako i u onoj mjeri nije moguće istodobno pružiti informacije, informacije je moguće postupno pružiti bez nepotrebnog daljnjeg odgađanja

Općina evidentira sve povrede osobnih podataka, uključujući činjenice vezane za povredu osobnih podataka, njezine posljedice i poduzete mjere za popravlanje štete.

Članak 30.

Obavješćivanje ispitanika o povredi osobnih podataka

U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerovatno prouzročiti visoki rizik za prava i slobode pojedinaca Općina bez nepotrebnog odgađanja obavješćuje ispitanika o povredi osobnih podataka.

Obavješćivanjem ispitanika opisuje se priroda povrede osobnih podataka i sadržava barem informacije o:

- imenu i kontaktnom broju Službenika za zaštitu podataka ili druge kontaktne točke od kojih se može dobiti još informacija

-opisa vjerojatnih posljedica povrede osobnih podataka

- opis mjera koje je Općina poduzela ili predložila poduzeti za rješavanje problema povrede osobnih podataka uključujući prema potrebi umanjivanje njezinih mogućih štetnih posljedica

Obavješćivanje ispitanika o povredi osobnih podataka nije potrebno ako je Općina poduzela naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i obveze ispitanika kojem su povrijeđeni osobni podaci ili ako takvo obavješćivanje zahtijeva nerazmjern napor, u kojem slučaju se ispitanici obavješćuju na jednako djelotvoran način, i to objavom na Oglasnoj ploči Općine.

Članak 31.

Ako dođe do vjerovatnosti da će neka vrsta obrade, osobito putem novih tehnologija i uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, prouzročiti visok rizik na prava i obveze pojedinaca, Općina prije obrade provodi procjenu učinka predviđenih postupaka obrade na zaštitu osobnih podataka. Jedna procjena može se odnositi na niz sličnih postupaka obrade koji predstavljaju slične visoke rizike.

Pri provođenju procjene učinka na zaštitu osobnih podataka Općina traži savjet od Službenika za zaštitu podataka.

Procjena učinka na zaštitu osobnih podataka obvezna je u slučaju obrade posebnih kategorija osobnih podataka iz članka 7. ovog Pravilnika.

Procjena sadrži barem:

- sustavan opis predviđenih postupaka obrade i svrha obrade, uključujući legitiman interes Općine

- procjenu nužnosti i proporcionalnosti postupaka obrade povezanih s njihovim svrhama

- procjenu rizika za prava i slobode ispitanika

- mjere predviđene za rješavanje problema rizika, što uključuje zaštitne mjere, sigurnosne mjere i mehanizme za osiguranje zaštite osobnih podataka.

Članak 32.

Službenik za zaštitu podataka

Općina ima Službenika za zaštitu podataka.

Službenika za zaštitu podataka Općine imenuje općinski načelnik Odlukom.

Službenik za zaštitu podataka obavlja zadaće u skladu sa Općom uredbom o zaštiti podataka, drugim odredbama iz Unije i hrvatskog zakonodavstva o zaštiti podataka posebno u pogledu zaštite osobnih podataka.

Zadaća službenika za zaštitu podataka jest:

- informiranja i savjetovanja Općine, izvršitelja obrade u ime Općine, zaposlenike Općine koji obavljaju obradu osobnih podataka o njihovim obvezama iz Opće uredbe za zaštitu podataka, drugim odredbama iz Unije i hrvatskog zakonodavstva o zaštiti podataka

- praćenje poštovanja Opće uredbe za zaštitu podataka, drugih odredaba iz Unije i hrvatskog zakonodavstva o zaštiti podataka i politiku Općine, izvršitelja obrade u ime Općine i zaposlenike Općine koji obavljaju obradu osobnih podataka u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije

-pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu sa procjenom učinka za zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu sa procjenom učinka za zaštitu podataka

-suradnja i kontaktna točka sa Agencijom za zaštitu osobnih podataka o pitanjima u pogledu obrade osobnih podataka

Općina osigurava da je Službenik za zaštitu podataka:

- na primjeren način i pravodobno uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka

- podupire ga u izvršavanju zadaća u pogledu zaštite osobnih podataka pružajući mu potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te za održavanje njegova stručnog znanja

Općina ne smije kazniti ili razriješiti Službenika za zaštitu podataka zbog izvršavanja svojih zadaća.

Službenik za zaštitu podataka izravno odgovara općinskom načelniku kao najvećoj rukovodećoj razini Općine.

Ispitanici mogu kontaktirati Službenika za zaštitu podataka u pogledu svih pitanja povezanih sa obradom osobnih podataka i ostvarivanja svih prava iz Opće uredbe za zaštitu podataka.

Službenik za zaštitu podataka obvezan je tajnošću i povjerljivošću u vezi sa obavljanjem svojih zadaća u skladu sa pravom Europske unije i nacionalnim zakonodavstvom.

Članak 33.

Postupak u nadležnosti Agencije za zaštitu osobnih podataka i pravni lijekovi

Svatko tko smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Općom uredbom za zaštitu podataka i nacionalnim zakonodavstvom može Agenciji za zaštitu osobnih podataka podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava.

O povredi prava Agencija za zaštitu osobnih podataka odlučuje rješenjem koji je upravni akt protiv kojeg žalba nije dopuštena, ali se tužbom može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Ako je rješenjem naloženo brisanje ili drugo nepovratno uklanjanje osobnih podataka, nezadovoljna stranka može zatražiti od nadležnog upravnog suda odgodu izvršenja brisanja ili drugog nepovratnog uklanjanja osobnih podataka ukoliko dokaže da bi nerazmjernim naporima ponovno prikupila osobne podatke čije se brisanje odnosno nepovratno uklanjanje traži.

Ako nadležni upravni sud uvaži zahtjev za brisanje ili drugo nepovratno uklanjanje osobnih podataka stranka kojoj je naloženo brisanje ili drugo nepovratno uklanjanje osobnih podataka dužna je blokirati svaku obradu spornih osobnih podataka osim njihovo čuvanje do donošenja pravomoćne sudske odluke.

V.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Općinski načelnik dužan je upoznati pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine s odredbama ovog Pravilnika o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka.

Općinski načelnik i pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine dužni su upoznati sve ostale službenike i namještenike Općine s odredbama ovog Pravilnika o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka.

Službenici i namještenici koji se primaju u radni odnos moraju prije davanja osobnih podataka kao i prije primitka u radni odnos biti upoznati s odredbama ovoga Pravilnika o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka te se istog pridržavati.

Svi ispitanici Općine moraju prije davanja svojih osobnih podataka od strane Općine biti upoznati s odredbama ovoga Pravilnika o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka.

Članak 35.

Ovaj Pravilnik se mijenja i dopunjuje na način propisan za njegovo donošenje.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica - 44 – Broj – 7 OPĆINE RAŠA 08.lipnja 2018.

Članak 36.

Interne akte vezane za provedbu ovog Pravilnika, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, donijet će Općinski načelnik.

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Raša“.

KLASA: 021-05/18-01/5

URBROJ: 2144/02-03-18-5

Raša, 07.lipnja 2018.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Željko Zahtila, v.r.

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

Redni broj	Broj stranice
1. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada	1
2. ODLUKA	2
3. ZAKLJUČAK	3

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta „Kršćin“	7
2. ODLUKA o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Raša	27
3. PRAVILNIK o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka	28